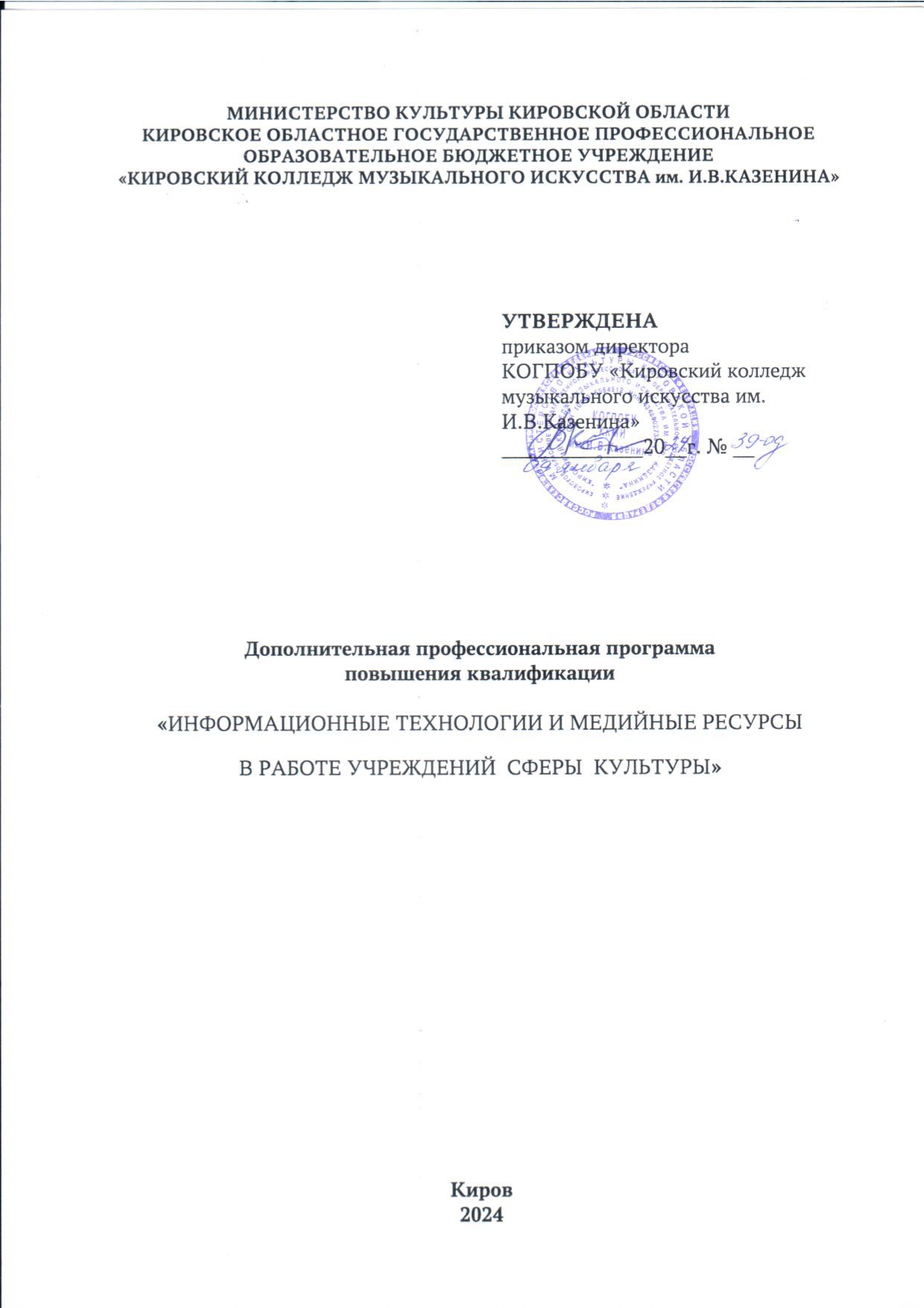
**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. И.В.КАЗЕНИНА»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕНА**  приказом директора  КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В.Казенина»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_ |

**Дополнительная профессиональная программа**

**повышения квалификации**

**«**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И МЕДИЙНЫЕ РЕСУРСЫ

В РАБОТЕ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**»**

**Киров**

**2024**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Информационные технологии и медийные ресурсы в работе учреждений сферы культуры» представляет собой комплекс основных материалов и учебно-методических документов, обеспечивающих образовательный процесс в Учебно-методическом центре повышения квалификации Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский колледж музыкального искусства им.И.В.Казенина». Киров, 2024.22 с.

© Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский колледж музыкального искусства им.И.В.Казенина».

1. **Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной**

**программы повышения квалификации (далее – программа)**

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, качественное изменение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации.

Цель: качественное изменение и совершенствование общих и универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

- совершенствовать общие и универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, связанные с систематизацией теоретико-методологических знаний и практического опыта управления в сфере культуры и искусства;

- развивать общие и универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, направленные на повышение уровня цифровой культуры сотрудников и руководителей учреждений сферы культуры.

- ориентировать обучающихся на систематическое совершенствование общих и универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в профессиональной деятельности.

**2. Нормативные документы разработки программы**

Программа разработана в соответствии с:

1. Трудовым [кодекс](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2C32E2743BE69F0CC174C83DfEy7J)ом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
2. Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2C36E2743BE69F0CC174C83DfEy7J)ом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
3. Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
4. Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
5. Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
6. [Постановление](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2D3CE47533E69F0CC174C83DfEy7J)м Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов;
7. [Распоряжение](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0DC5A66A194E68A2D34E77234E69F0CC174C83DfEy7J)м Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 № 487-р "Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы";
8. [Приказ](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2F33ED7732E69F0CC174C83DfEy7J)ом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов";
9. [Приказ](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2E35EC7834E69F0CC174C83DfEy7J)ом Минтруда России от 29.04.2013 № 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта";
10. [Приказ](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2E32E27933E69F0CC174C83DfEy7J)ом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
11. [Приказ](consultantplus://offline/ref=18B525487D44B06F8EC0C24173A194E68A2E32E27933E69F0CC174C83DfEy7J)ом Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
12. Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);
13. Методическими рекомендациями – разъяснениями о разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 №ВК-1-3/06);
14. Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 №ВК-1013/06);
15. Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 №ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов");
16. Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-822/06);
17. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"
18. Письмом Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2013 г.   
    N 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);
19. Уставом КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В.Казенина» (утв. решением министерства культуры Кировской области от 22.03.2021 №11);
20. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования в сфере культуры и искусства.

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками для расширения и углубления имеющихся компетенций, необходимых в его профессиональной деятельности. Наименования компетенций указываются в соответствии*:*

* ***ФГОС СПО (3+)*** *по специальностям УГСН 50.00.00 Искусствознание, УГСН 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты,* *УГСН 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество, УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство, УГСН 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств:*
* ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
* ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. / Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
* ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
* ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

***профессиональные компетенции ФГОС СПО (3+) по специальности 51.02.03 «Библиотековедение»*** *в области информационной деятельности:*

* ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* ПК 4.3. Использовать Интернет-технологии.
* ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

*Для УГСН 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество, УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство, УГСН 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств****:***

***профессиональные компетенции*** *в области педагогической деятельности:*

* ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в детских школах искусств по видам искусств, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
* ПК 2.2. (/ПК 2.1.) Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин, методики преподавания специальных дисциплин в преподавательской деятельности.
* ПК 2.3. (/ПК 2.2.) Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу образовательного процесса, методике подготовки и проведения занятия.
* ПК 2.4. (/ПК 2.5.) Применять классические и современные методы преподавания.
* ПК 2.5. (/ПК 2.6.) Использовать индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
* ПК 2.6. (/ПК 2.7.) Планировать развитие профессиональных умений, навыков обучающихся.
* ***ФГОС ВО (3++)*** *по направлениям бакалавриата по УГСН 510000 Культуроведение и социокультурные проекты, 520000 Сценические искусства и литературное творчество, 530000 Музыкальное искусство, 540000 Изобразительное и прикладные виды искусств:*
* УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
* УК-3. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
* УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
* УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

***общепрофессиональные компетенции:***

* ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5./) Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
* ОПК-4.(/ОПК-5./ОПК-7.). Способность ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры

*Для УГСН 520000 Сценические искусства и литературное творчество, 530000 Музыкальное искусство, 540000 Изобразительное и прикладные виды искусств:*

* ОПК-4. (/ОПК-3./ОПК-6.). Способность планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные педагогические методы в области искусства.

Планируемые результаты обучения представлены в 10 разделе программы.

4. Категория обучающихся и требования к базовому уровню образования обучающихся

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

**6. Трудоёмкость освоения программы**

Освоение программы рассчитано на 72 часа. Программа также может реализовываться частично (по модулям) или в форме стажировки.

7. Виды учебных занятий (работ)

Лекционные и практические занятия, семинары, деловые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, круглые столы, мастер-классы, выполнение практического задания (разработка проекта, программы, презентации и пр.).

**8. Календарный учебный график**

Календарный учебный график представляется в форме расписания занятий при наборе групп на обучение.

9. Примерный учебный план

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование разделов, дисциплин, модулей** | **Объём в часах** | | |
| Всего | Аудиторных часов | Самостоятельная работа |
| **Инвариантная часть** | |  |  |  |
| **Модуль 1.** | **Создание и продвижение медийных продуктов учреждения культуры** | **12** | **4** | **8** |
| Раздел 1. | Нормативное регулирование цифровой среды | 3 | 1 | 2 |
| Раздел 2. | Цифровые технологии и современные тренды в культуре | 6 | 1 | 5 |
| Раздел 3. | Особенности реализации и продвижения продуктов и услуг учреждения культуры в социальных сетях | 3 | 2 | 1 |
| **Вариативная часть** | |  |  |  |
| **Модуль 2.** | **Основы информационной безопасности** | **16** | **8** | **8** |
| **Модуль 3.** | **Создание мультимедиа контента** |
| **Модуль 4.** | **Работа в медиа среде** | **40** | **24** | **16** |
| **Модуль 5.** | **Дистанционные технологии в образовании** |
|  | **Итоговая аттестация** | **4** | **4** |  |
|  |  | **72** | **40** | **32** |

Примерный учебно-тематический план

вариативной части образовательной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование разделов, дисциплин, модулей** | **Объём в часах** | | |
| Всего | Аудиторных часов | Самостоятельная работа |
| **Вариативная часть** | |  |  |  |
| **Модуль 2.** | **Основы информационной безопасности** | **16** | **16** | **0** |
| Раздел 2.1. | Основы информационной безопасности и профилактика интернет-рисков при работе учреждения в сети Интернет |  |  |  |
| Раздел 2.2. | Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством Интернет |  |  |  |
| **Модуль 3.** | **Создание мультимедиа контента** | **16** | **16** | **0** |
| Раздел 3.1. | Создание мультимедиа контента – работа с аудиоконтентом |  |  |  |
| Раздел 3.2. | Создание мультимедиа контента – работа с видео, монтаж |  |  |  |
| Раздел 3.3. | Создание мультимедиа контента – текст, медиатекст |  |  |  |
| Раздел 3.4. | Создание мультимедиа контента – кроссплатформенные сервисы для графического дизайна |  |  |  |
| **Модуль 4\*** | **Работа в медиа среде** | **40\*** | **24** | **16** |
| Раздел 4.1. | Цифровая культура руководителя учреждения сферы культуры |  |  |  |
| Раздел 4.2. | Работа с соцсетями: создание и ведение групп в социальных сетях |  |  |  |
| Раздел 4.3. | Создание персонального бренда сотрудника учреждения культуры в сети Интернет. Личный сайт |  |  |  |
| Раздел 4.4. | Блогинг |  |  |  |
| Раздел 4.5. | Видеоблог на видеохостинге YouTube |  |  |  |
| Раздел 4.6. | Анимация |  |  |  |
| **Модуль 5.\*** | **Дистанционные технологии в образовании** | **40** | **24** | **16** |

При наборе группы на обучение на основании учебного плана и учебно-тематического плана, разрабатывается уточненный учебно-тематический план, который включает наименование программы (модуля), цель обучения, категорию обучающихся, форму обучения, трудоемкость освоения программы (объем часов аудиторной и самостоятельной работы), срок обучения.

\* Количество часов распределяется по модулям, содержание и объем которых могут меняться в зависимости от специфики профессиональной деятельности конкретной группы слушателей.

Разделы (модули) учебного плана конкретизируются наименованием тем лекционных и практических занятий, творческих школ, круглых столов и других видов учебных занятий и учебных работ.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой обязательную часть образовательной программы и выполняется обучающимся вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться обучающимися в читальном зале библиотеки и в домашних условиях. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем.

**10. Рабочая программа модулей**

**Модуль 1. Создание и продвижение медийных продуктов учреждения культуры**

***Раздел 1. Нормативное регулирование цифровой среды***

**Тема 1. «Федеральные проекты «Цифровой экономики». Роль государства в цифровой экономике».** Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» - платформа, на которой создается новая модель взаимодействия между бизнесом, властью, экспертным и научным сообществами для повышения конкурентоспособности России на глобальном уровне. Федеральные проекты «Цифровой экономики». Роль государства в цифровой экономике.

Нормативное регулирование цифровой среды: единая цифровая среда доверия, правовые условия для электронного гражданского оборота, правовые условия для внедрения и использования инновационных технологий на финансовом рынке, правовые условия для сбора, хранения и обработки данных, правовые условия в сфере судопроизводства и нотариата.

**Тема 2. «Технологии «Цифровой экономики» и основы информационной безопасности».** Технологии «Цифровой экономики»: большие данные, нейротехнологии и искусственный интеллект, интернет вещей, системы распределенного реестра, квантовые технологии, компоненты робототехники и сенсорика, технологии виртуальной и дополненной реальностей, технологии беспроводной связи. Инструменты цифровой экономики. Основы информационной безопасности и профилактика интернет-рисков при работе учреждения в сети Интернет.

**Тема 3. «Цифровая трансформация отрасли «Культура».** Национальный проект «Культура», федеральный проект «Цифровая культура»: цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры. Задачи цифровой трансформации отрасли. Основная идеология национального проекта «Культура» – обеспечить максимальную доступность к культурным благам, что позволит гражданам как воспринимать культурные ценности, так и участвовать в их создании. Цели и целевые показатели федерального проекта «Цифровая культура». Региональный опыт выполнения федерального проекта «Цифровая культура»

***Раздел 2. Цифровые технологии и современные тренды в культуре***

**Тема 1. «Основные тенденции инновационного развития современных учреждений культуры в контексте цифровой экономики».** Основные тенденции инновационного развития современных учреждений культуры в контексте цифровой экономики, глобальных экономических и технологических трендов. Универсальный характер проникновения информационных технологий в деятельность учреждений сферы культуры. Роль цифровых технологий в обеспечении функционирования учреждений культуры, в их научной деятельности и в подходах к работе с посетителями. Ориентация на интерактивный и персонализированный контент - изменения в подходах к восприятию произведений искусства и способах их представления для современной в т.ч. молодежной аудитории.

**Тема 2. «Цифровые технологии в пространстве культуры».** Цифровые технологии в пространстве культуры. Дополненная реальность. Самообучающиеся чат-боты - общение с аудиторией, навигация в культурном пространстве. Виртуальная реальность. Супермасштабирование и организация культурного пространства в любой точке. Нейросети. Рекомендации и формирование индивидуальных культурно-образовательных траекторий. Блокчейн. Супернадежная аутентификация собственности, защита подлинности цифровых предметов искусства, совместное владение шедеврами. Профессия "цифровой куратор"

***Раздел 3. Особенности реализации и продвижения продуктов и услуг учреждения культуры в социальных сетях***

**Тема 1. «Виртуальный маркетинг продуктов и услуг учреждения культуры в социальных сетях».** Цели присутствия учреждений культуры в виртуальном пространстве. Интернет-маркетинг. Учреждение культуры и его услуги как объекты продвижения Популярные социальные сети. ВКонтакте, Одноклассники, Facebook. Тренды социальных сетей: преобладание нетекстового контента, инфлюенс-маркетинг, рекомендательный контент, соцмедийный детокс: потребление информации по интересам в тематических сообществах, создание экосистем.

Миссия учреждения культуры как основа для разработки стратегии работы с социальными сетями. Маркетинг социальных связей (smm /smo, social media optimization) – комплекс мер, направленных на привлечение на сайт посетителей из социальных медиа. Формы маркетинга социальных связей: социальные сети, блоги, форумы, социальные закладки и каталоги, фото и видеохостинги, виртуальные и многопользовательские онлайн игры.

**Тема 2 «Целевая аудитория и продвижение услуг учреждения культуры».** Социальные медиа как рекламная платформа. Понятие целевой аудитории (ЦА). Возможности изучения целевой аудитории и спроса на продукты учреждения, получения обратной связи, повышение посещаемости мероприятий, увеличение переходов на официальный сайт из социальных медиа, узнаваемость учреждения.

Инструменты PR в продвижении услуг учреждения культуры. Определение стратегических целей и задач. Выбор инструментов и площадок продвижения проекта. Контент-план. Активный этап работы с соцсетями – работа с конкретной ЦА. Получение результатов и итоговый анализ эффективности проекта.

**Модуль 2. Основы информационной безопасности**

***Раздел 2.1. Основы информационной безопасности и профилактика интернет-рисков при работе учреждения в сети Интернет***

**Тема 1 «Нормативно-правовые основы информационной безопасности».** Проблемы защиты информации и задачи защиты информации. Системы хранения и обработки информации, защита экономической информации, документы по защите информации, ФЗ о защите информации. Методы защиты информации. Информационная безопасность Российской Федерации (информационная система).

**Тема 2 «Программно-технические средства защиты информации».** Комплекс защиты информации (курсовая защита информации). Защита информации от компьютерных вирусов (защита информации в информационных системах). Средства защиты информации в сети, или программно-аппаратные средства защиты информации. Виды информационной безопасности и умышленные угрозы. Программно-технические средства. Криптографическая защита информации (конфиденциальность). Экранирование.

**Тема 3 «Защита персональных данных».** Защита личных данных и другой конфиденциальной информации в сети Интернет. Интернет-мошенничество. Потребительская компетентность пользователя Интернета.

**Тема 4 «Безопасность коммуникации в сети «Интернет».** «Виды и возможности интернет-коммуникации. Понятие организатора распространения информации в сети «Интернет». Права и обязанности организатора распространения информации в сети «Интернет». Особенности распространения информации в социальных сетях.

Безопасность коммуникации в сети «Интернет». Агрессия в Интернете: секстинг, троллинг и кибербуллинг.

***Раздел 2.2. Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством Интернет***

**Тема 1 «Нормативно-правовые основы информационной безопасности и организации защиты детей от видов информации, распространяемой посредством Интернет».** Основы информационной безопасности и профилактика интернет-рисков при работе учреждения в сети Интернет. Снижение рисков присутствия в сети Интернет.

Основы организации защиты детей от видов информации, распространяемой посредством Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях. Разработка организационно-педагогических условий для реализации Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 N 436-ФЗ в практике работы детской школы искусств.

**Тема 2 «Безопасность коммуникации участников образовательного процесса в сети «Интернет».** Понятие об организаторе распространения информации. Требования к сайту образовательной организации. Разработка организационно-педагогических условий для реализации 436-ФЗ в практике работы образовательной организации Особенности распространения информации в социальных сетях. Риски интернет-коммуникации, защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

**Модуль 3. Создание мультимедиа контента**

***Раздел 3.1. Создание мультимедиа контента –***

***работа с аудиоконтентом***

Виды аудио контента: аудио уроки, аудио книги, аудио обращения, интервью, поздравления, развлекательное аудио.

Обзор специальных сервисов для работы с аудио: сервисы потокового аудио, сервисы перевода аудио в текст, стриминговые аудио сервисы, программы аудио перевода, программы для записи аудио, программы для обрезки аудио, легальные сайты музыки, сервисы для покупки музыки.

Редакторы аудио. Комплекс стандартных инструментов – склейка, наложение, перенос, вырезка фрагментов. Работа с исходными файлами, озвучивание роликов, использование рабочей области. Аудиопереходы. Переходы между клипами. Группы аудиопереходов. Использование переходов для монтажа. Звук в ролике. Основные правила монтажа звука. Аудиотреки. Изменение громкости звукового клипа. Микширование звука. Озвучивание ролика.

Обработка файлов в облачных редакторах онлайн. Авторские права. Сервисы аудио подкастов. Порталы с аудио контентом.

***Раздел 3.2. Создание мультимедиа контента – работа с видео, монтаж***

Основы работы с камерой. Планы съёмок: дальний, общий, средний, крупный, сверхкрупный. Комбинирование планов съёмок. Правильная композиция. Способы движения камеры. Съёмка на натуре и в интерьере. Выбор локации. Удачные положения и наклоны камеры при съёмке. Выставление света и работа со звуком.

Вопросы компоновки ролика из клипов. Основные приемы линейного и нелинейного видеомонтажа. Добавление спецэффектов, переходов, титров, наложение видео, настройка "картинки в картинке", редактирование аудио.

***Раздел 3.3. Создание мультимедиа контента – текст, медиатекст***

Оригинальный медиа-контент в Интернет-представительствах. Информационные системы управления контентом. Копирайтинг. Рерайтинг. Цель и виды рерайта. Ключевые особенности полезных текстов. Сторителлинг. Визуализация контента.

Репутационный контент. Ситуативный контент. Вовлекающий контент. Развлекательный контент. Составление плана публикаций статей.

Стилевые особенности медиатекстов. Медиатекст: сочетание языкового контента, графического контента, видеоконтента. Этапы создания медиатекста. Пресс-релиз как инструмент продвижения сайта. Типология релизов. Жанровая специфика и разнообразие релизов. Информационный повод. Композиция пресс-релиза. Лид. Основной текст. SEO-оптимизация текста.

Работа с сервисами:

https://glvrd.ru/ – сервис проверки текста на информативную состоятельность http://ru.readability.io/ – сервис проверки на читабельность текста с указанием возраста и социальной принадлежности целевой аудитории https://istio.com/rus/text/analyz/ – сервис проверки текста на орфографические ошибки, http://www.typograf.ru/ – сервис подготовки текста к размещению в медиапространстве, https://wordassociations.net/ru/ – сервис подборки ассоциаций к словам, http://www.synonymizer.ru/ – сервис поиска синонимов к слову, https://www.stihi.ru/assist/ сервис поиска рифм к слову.

***Раздел 3.4. Создание мультимедиа контента – кроссплатформенные сервисы для графического дизайна***

Растровые графические редакторы. Canva мультифункциональный бесплатный графический редактор. Графический редактор Pixlr X инструменты Photoshop. Polarr простой графический редактор для обработки фотографий. Photopea бесплатный графический редактор, с набором инструментов Photoshop.

Векторные графические редакторы. Free Logo Maker, FreeLogoDesign создание простого логотипа.

Графические редакторы для создания инфографики, майнд-карт и презентаций. Creately — графический редактор для создания блок-схем, организационных таблиц и диаграмм. Coggle, Mind the Graph - графические редакторы предназначенные для создания интеллект-карт (майнд-карт). Vizualize графическое резюме. Easelly – создание инфографики на основании шаблонов

Pizap - графический редактор для создания коллажей.

Стоки фото Free Refe Photos, Pexels, Gratisography, The Pattern Library – шаблоны и текстуры. Pos Pro Extension Packs, Google Fonts –библиотека шрифтов. Стоки графики.

Работа с цветом. Color Hunt, Сolor sheme.ru – подбор сочетаний цвета, готовые решения. TinEye – анализ сайта по использованию картинки. ColorZilla – создание цвета и градиента.

**Модуль 4. Работа в медиа среде**

***Раздел 4.1. Цифровая культура руководителя***

***учреждения сферы культуры***

**Тема 1 «Медиа технологии в жизни руководителя».** Медиа технологии - одно из средств деятельности, способов коммуникации, технологии работы с информацией. Медиа технологии как специфический видчеловеческой деятельности и как средство деятельности. Информация как объект медиа технологий. Субъекты медиа технологий - разработчики, издатели мультимедийных продуктов, распространители (дистрибьюторов, дилеров, провайдеров и т. д.), пользователи онлайновых мультимедийных продуктов, интернет-ресурсов. Руководитель как субъект медиа технологий.

Основные функции медиа: информационная, аналитическая (оценочная, функция критики), познавательно-просветительская (образовательная), нравственно-воспитательная, функция воздействия (идеологическая, социально-управленческая, регулятивная), гедонистическая.

**Тема 2 «Он-лайн и оф-лайн модели управления»**. Специфика управления в онлайн среде. Онлайн и офлайн модели управления. Работа руководителя в удалённом формате. Постановка задач и делегирование полномочий в онлайн формате. Управленческая триада в управлении подчинением: постановка задач, мотивация, контроль. Система электронного документооборота (СЭД) как инструмент постановки задач и контроля.

Мотивация подчиненных в новых условиях. Специфика мотивации разных поколений X и Y. Мотивация разных типов сотрудников: новичок, специалист, эксперт. Специфика мотивации в бюджетной сфере. Контроль результата в онлайн формате.

Коммуникации с подчиненными с использованием инструментов онлайн коммуникаций. Формирование единого коммуникационного пространства. Планерка и совещание в условиях онлайн взаимодействия.

**Тема 3 «Медиарепутация в современном информационном пространстве».** Вызовы и риски современной медийной среды. Медийная и информационная грамотность и цифровая грамотность. Медиатехнологии для отдела, медиатехнологии для компании. Информационная безопасность в отделе. Медиарепутация в современном информационном пространстве. Корпоративные инструменты медиаимиджа и личные инструменты медиаимиджа. Поведение в социальных сетях: перепосты, фактчекинг, комментарии, фото.

***Раздел 4.2. Работа с социальными сетями: создание и ведение групп в социальных сетях***

**Тема 1 «Разработка стратегии создания и ведения группы учреждения в социальных сетях»** Составление стратегии работы в социальных сетях. Формы представления учреждения в соцсетях. Правовые аспекты. Исследование и постановка задач. Общие рекомендации по ведению страниц, групп и аккаунтов. Оформление группы/страницы/аккаунта. Типичные ошибки учреждений культуры.

**Тема 2 «Работа с контентом»** Контент: текст, хештеги, мультимедийные элементы. Составление плана публикаций (контент-плана). Онлайн-взаимодействие с аудиторией. Составление технического задания для дизайнера.

**Тема 3. «Коммуникации группы учреждения в социальных сетях»** Поиск каналов распространения. Оформление сообщества. Партнерство. Реклама. Организация и продвижение мероприятий. Формирование отчета. Сбор статистики.

***Раздел 4.3. Создание персонального бренда сотрудника учреждения культуры в сети Интернет. Личный сайт***

**Тема 1. «Понятие личного бренда»** Личный бренд как инструмент связывающий индивидуальность и личный профессионализм сотрудника учреждения культуры со своими деятельностью и бизнесом. Дополнительные ценности для учреждения в продвижении своих услуг и продуктов в Интернет от развития личного бренда сотрудников.

Составляющие личного бренда: самоидентификация, экспертность, ценности, цели, оригинальность, образ, story/легенда.

**Тема 2. «Целевая аудитория и стратегия продвижения личного бренда»** Работа с целевой аудиторией: анализ, сегменты, виды, портреты, психотипы. Цели и стратегия личного продвижения. Характер и каналы коммуникации. Социальные сети, мессенджеры, СМИ, блог, выступление на конференциях, публикации в блоге, ведение видеоблога, проведение тематических встреч.

**Тема 3. «Онлайн и офлайн публичность.»** Обзор и сравнительные характеристики площадок для формирования личного бренда. YouTube, Facebook, Instagram, авторские каналы в Telegram. Площадки Medium и Дзен. Сеть Pinterest, личный сайт. Профессиональная сеть LinkedIn. Отслеживание и анализ результатов.

**Тема 4. «Разработка контента»** Комплексная система планирования. Контент-план. Упаковка. Проверка актуальности и адекватности всей персональной информации в сети. Формирование визуального имиджа. Разработка контента.

**Тема 5. «Создание сайта»** Создание сайта в бесплатном конструкторе (Tilda Publishing). Наполнение, размещение.

***Раздел 4.4. Блогинг***

**Тема 1. «Блогинг – сетевая журналистика»** Корпоративный и личный блог. Корпоративный блог – онлайн-издание, которое принадлежит компании и работает на формирование имиджа и привлечение клиентов. Личный блог – инструмент продвижения личной профессиональной деятельности. Определение цели ведения блога. Определение целевой аудитории. Выбор площадки: сайт, социальные сети. Блог на собственном сайте. Аналитические инструменты Яндекс.Метрики, Google Analitics. Блог на специальной площадке Liveinternet, Blogger, Livejournal.

**Тема 2. «Контент для блога»** Определение темы блога в связи со спецификой деятельности. Составление плана развития блога. Типы контента. Статья-кейс. Отзывы клиентов. Ответы на вопросы. Списки. Советы и рекомендации. Лайфхаки. Обратная связь на текущие события. Контент в формате “за кулисами”. Статистические данные. Ситуативные посты. Визуализация. Визуальная иерархия сайта. Дизайн и юзабилити. Техническая часть.

**Тема 3. «Маркетинговые инструменты для продвижения блога»** Комплекс инструментов, раскрывающих миссию и задачи проекта под который создается блог. Смысловой слой. Маркетинговые инструменты. SEO, составление семантического ядра, ключевые слова.

Методы продвижения. Семантическое ядро. SEO для блога на собственном сайте. Продвижение блога в интеграции с другими площадками - Инстаграм, ВКонтакте, Фейсбук, YouTube, форумы.

**Тема 4. «Правила ведения блога»** Разнообразный контент. Собственный стиль. Авторство. Способы обратной связи с аудиторией. Общение в комментариях.

Ошибки. Редкие публикации. Технические проблемы. “Переоптимизированные” тексты. Покупка ссылок.

***Раздел 4.5. Видеоблог на видеохостинге YouTube***

Видеоблог как инструмент продвижения личной профессиональной деятельности. Определение цели ведения видеоблога. Определение целевой аудитории. Определение темы видеоблога в связи со спецификой деятельности. Составление плана развития блога. Позиционирование видеоблога. Определение концепции проекта. Образ. Персонализированный характер контента. Составление контент-плана для канала или блога.

Основы работы ведущего в кадре. Коммуникативная дистанция. Постановка речи. Работа с текстом перед съёмкам. Контакт с аудиторией.

Основы работы с камерой: планы съёмок: дальний, общий, средний, крупный, сверхкрупный. Комбинирование планов съёмок. Правильная композиция. Способы движения камеры. Съёмка на натуре и в интерьере. Выбор локации. Удачные положения и наклоны камеры при съёмке. Выставление света и работа со звуком.

Основы работы ведущего за кадром. Написание сценария. Выбор идеи и формата для видео. Написание сценария. Редактура сценария: удаление штампов и слов-паразитов, добавление пропущенных слов, исправление окончаний, определение лишних фрагментов в сюжете.

Планирование съёмки. Состав съёмочной группы.

Отношение к собеседнику в кадре. Подготовка к интервью. Проведение интервью. Редактирование видео во время монтажа. Создание канала на видеохостинге YouTube. Раскручивание страницы в соцсетях.

***Раздел 4.6. Анимация***

**Тема 1. «История анимации»** История анимации. Зоотроп. Двенадцать принципов анимации У. Диснея.

**Тема 2. «Анимационные техники»**. Анимационные техники. Классическая рисованная. Стоп-моушен. Перекладка. Пластилин. Куклы. Живопись по стеклу. Сыпучие материалы. Биомеханика. Коллажная и объектная анимация. Пиксиляция.

**Тема 3. «Работа над анимационным фильмом»** Этапы работы над анимационным фильмом. Драматургия. Сценарий. Структура сценария анимационного фильма. Художественное решение. Раскадровка. Правила составления раскадровки. Персонаж анимационного фильма. Операторская работа. Подготовка рабочего места, необходимая техника, программы для съёмки и монтажа. Съёмка. Монтаж. Звук в мультипликации. Озвучивание. Постпродакшн. Анимационный сериал. Авторская анимация.

**Тема 4. «Методика работы с детьми в студии анимации»** Детская мультипликация как инструмент педагога для формирования личности современного ребенка. Разработка образовательной программы для анимационной студии. Методика работы с детьми над созданием анимационного ролика. Упражнения для работы с детьми.

**Модуль 5. Дистанционные технологии в образовании**

Современные подходы, принципы организации познавательной деятельности учащихся. Особенности применения в образовательном процессе Интернет-ресурсов. Нормативная база и организационно-педагогические условия организации образовательного процесса в дистанционном формате. Подготовка материально-технических условий для введения дистанционных технологий в образовательный процесс.

Психолого-педагогические принципы конструирования содержания дистанционного обучения. Проектирование образовательного процесса в целом и сценариев отдельных учебных занятий как части целого на основе системно-деятельностного подхода с использованием инновационных форм, методов, средств и технологий.

Виды электронных средств обучения. Классификация электронных средств обучения. Основные компоненты электронных средств обучения. Использование средств мультимедиа. Структура, назначение и особенности компонент электронных учебно-методических комплектов УМК: электронный учебник; электронный справочник; тренажерный комплекс (компьютерные модели, конструкторы и тренажеры); компьютерная тестирующая система.

Особенности организации групповых и индивидуальных занятий при использовании дистанционных технологий. Способы представления информации при дистанционном обучении. Эффективные способы контроля и обратной связи с обучающимися при дистанционном обучении.

**Результаты обучения (усовершенствованные компетенции), необходимые для выполнения обобщенных трудовых функций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (компетенции)** | **Умения и знания** | **Учебные модули программы** |
| УК-2., ОПК-4.(/ОПК-5./ОПК-7) | - знание законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность в цифровой среде;  - умение использовать нормативную документацию по ведению профессиональной деятельности | **Модуль 1.**  **Раздел 1.**  Нормативное регулирование цифровой среды |
| ОК-5., ОК-9.  для специальности 51.02.03 «Библиотековедение»: ПК-4.3  ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5.) | - знание о цифровых технологиях и их возможностях в обеспечении функционирования учреждений культуры  - умение применять теоретические знания для выстраивания собственной навигации в культурном пространстве. | **Модуль 1.**  **Раздел 2.**  Цифровые технологии и современные тренды в культуре |
| ОК-5.  УК-4., ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5.) | - знание структуры, истории, особенностей социальных медиа как коммуникационной среды;  - знание об интернет-маркетинге  - умение определять целевую аудиторию для медийных проектов учреждения, | **Модуль 1.**  **Раздел 3.**  Особенности реализации и продвижения продуктов и услуг учреждения культуры в социальных сетях |
| ОК 5,  для специальности 51.02.03 «Библиотековедение»: ПК 4.5,  УК-2, ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5.),  ОПК-4.(/ОПК-5./ОПК-7) | знание законодательства РФ в сфере защиты информации;  знание о способах и методахзащиты информации в сети Интернет;  умение применять методы защиты информации в сети Интернет. | **Модуль 2.**  Основы информационной безопасности |
| ОК-2., ОК-5., ОК-8.,  УК-4., ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5.), | - знание принципов и возможностей использования социальных медиа в профессиональной деятельности; основ разработки контента в социальных медиа и управления соц.медиа проектами;  -умение пользоваться технологиями производства медиаконтента | **Модуль 3.**  Создание мультимедиа контента |
| ОК-5., ОК-7.  УК-5., ОПК-2.(/ОПК-3./ОПК-5.), | - знание основ мотивации целевой аудитории в обмене медиаконтентом; принципы и методы взаимодействия с различными организациями, учреждениями, структурами и людьми в процессе подготовки медиапродуктов для соц.медиа.  - умение осуществлять коммуникацию и управлять коммуникационными потоками посредством социальных медиа; проектирования и создания медиаконтента, анализировать социальную медиасреду,  -умение пользоваться технологиями производства мультимедийного продукта | **Модуль 4.**  Работа в медиа среде |
| для УГСН 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество, УГСН 53.00.00 Музыкальное искусство, УГСН 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств**:**   * ПК 2.1. ПК 2.2. (/ПК 2.1.) * ПК 2.3. (/ПК 2.2.) ПК 2.4. (/ПК 2.5.)   ПК 2.5. (/ПК 2.6.) ПК 2.6. (/ПК 2.7.)  для УГСН 520000 Сценические искусства и литературное творчество, 530000 Музыкальное искусство, 540000 Изобразительное и прикладные виды искусств  ОПК-4. (/ОПК-3./ОПК-6.). | - знать содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету;  - знать основные технологические процессы и приемы работы на должностях в организациях по специальности в соответствии с профилем обучения в образовательном учреждении, а также основы экономики, организации производства и управления;  - знать принципы, методы и формы проведения урока в исполнительском классе, методику подготовки к уроку, методологию анализа проблемных ситуаций в сфере музыкально-педагогической деятельности и способы их разрешения;  - уметь анализировать и подвергать критическому разбору процесс исполнения произведения искусства, проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций на занятиях с обучающимися, использовать индивидуальные методы поиска путей воплощения художественного образа в работе над произведением с обучающимся;  - уметь осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий;  - уметь планировать учебный процесс, организовать методическую работу, разработать методические материалы, формировать у обучающихся художественных потребностей и художественного вкуса. | **Модуль 5.**  Дистанционные технологии в образовании |

11. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Информационные технологии и медийные ресурсы в работе учреждения сферы культуры» проводится в форме презентации медийного проекта культурно-просветительского, образовательного или интеллектуально-досугового характера.

**11.2. Защита проекта культурно-просветительского**

**или интеллектуально-досугового мероприятия**

**Медийный проект культурно-просветительского, образовательного или интеллектуально-досугового мероприятия должен содержать:**

- текстовую часть плана на бумажном носителе по формату: возраст участников,

тема, задачи, содержание.

- презентационную часть.

**11.2.1 Оценочные материалы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии оценки результатов выполнения проекта** | **Результат** |
| - Содержательная ценность, актуальность, степень новизны проекта, практическая значимость используемой методики или технологии.  - Структура работы (умение аргументировать и структурировать содержание)  - Степень раскрытия темы в содержании, умение обосновывать выбор целей, способов и форм работы.  - Умение работать с разного типа научно-методической литературой (полнота исследования, грамотность цитирования, выбор и обоснование точки зрения).  - Использование инновационных форм, методов, средств организации деятельности.  - Эрудированность автора проекта в рассматриваемой области (владение материалом, терминологией).  - Свобода владения тематическим и контекстным материалом выступления, убедительность приводимых фактов.  - Культура оформления текстов (стилистика изложения).  - Своевременность подготовки и сдачи итогового проекта. | зачтено |
| - Актуальность и практическая значимость проекта не раскрыта.  - Работа представляет собой набор тезисных фраз, верных по своей сути, но не связанных с темой проекта и его структурой общей логикой.  - Предложения по его реализации трудно выполнимы.  - Общее оформление проекта не соответствует требованиям. | не зачтено |

**12. Организационно-педагогические условия**

**12.1. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дополнительной профессиональной программы**

Дополнительная профессиональная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы включен в рабочую программу дисциплины.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, необходимой учебной литературой по всем дисциплинам программы.

Центр располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов и форм занятий.

Обучающиеся обеспечены общежитием с необходимыми санитарно-бытовыми условиями.

**12.2. Кадровое обеспечение реализации дополнительной**

**профессиональной программы**

Реализация ДПП программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее направленности программы, осваиваемой слушателями, либо дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной профессиональной программы, осваиваемой слушателями, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессионально педагогическое образование.

**Рекомендуемая литература**

1. Шарков Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации (возникновение "Четвертой волны"): уч. пособие М.: Дашков и Ко // ЭБС "Университетская библиотека online", 2017
2. Коханова Л.А., Калмыков А.А. Интернет-журналистика : учебник М. : Юнити-Дана, 2015 Акулич, М.В.
3. Интернет-маркетинг : учебник М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016
4. Ворошилов В.В. Журналистика: учеб. для вузов М. : КноРус, 2009
5. под ред. М.М. Лукиной
6. Интернет – СМИ: теория и практика: учеб. пособие для вузов М.: Аспект Пресс, 2011

*Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"*

курс "Социальные медиа" https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7289

Исследование социальных медиа в России http://www.cossa.ru/149/2467/

*Перечень информационных справочных систем*

Информационно-правовой портал «Гарант» (http://garant.ru)

«КонсультантПлюс» (http://consultant.ru)

Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com)

Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)