


Кировское областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение  
«КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМ. И.В. КАЗЕНИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина»

  
В.Г. Боев

«24»  2022 г.

**ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
КОГПОБУ «КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА  
ИМ. И.В. КАЗЕНИНА» И УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ  
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,  
А ТАКЖЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ПРОФИЛАКТИКИ САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ ДЕТЕЙ ИЗ СЕМЕЙ И  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, СОДЕЙСТВИЮ ИХ РОЗЫСКА,  
А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
С ДЕТЬМИ**

г. Киров

## I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина» и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), а также иных организаций по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из семей, образовательной организации и общежития колледжа; содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы с детьми (далее - Порядок) разработан на основании Письма Министерства образования и науки РФ от 14 апреля 2016г. № 07-1545 о примерном порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из семей и государственных организаций, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы с детьми, приказа Департамента образования Кировской области от 20.11.2012 г. № 4810 «О взаимодействии субъектов системы профилактики в организации розыска несовершеннолетних, самовольно ушедших из государственных и муниципальных учреждений».

1.2. Настоящий Порядок создан в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательной организации и общежития колледжа, а также организации индивидуальной профилактической работы с детьми, совершившими самовольные уходы.

1.3. Закрепленные в Порядке положения, касающиеся организации розыска несовершеннолетних, используются также в случаях их безвстного исчезновения.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

- самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление семьи или образовательной организации; отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления факта его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения;
- образовательная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность.

1.5. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов детей составляют:

- Конвенция ООН о правах ребенка,
- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ),

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции",
- Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей",
- Федеральный закон от 2 апреля 2014 г. № 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", с учетом полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

1.6. В реализации Порядка в КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина» принимают участие:

- директор колледжа;
- администрация колледжа;
- председатели предметно-цикловых комиссий;
- классные руководители студенческих групп;
- педагог-организатор;
- воспитатели общежития.

## **II. Основные задачи и функции по вопросам профилактики самовольных уходов детей из семей, образовательной организации и общежития колледжа.**

2.1. Основными задачами деятельности является оказание содействия розыску детей, самовольно ушедших из семей, колледжа и общежития колледжа, а также проведения индивидуальной профилактической работы с ними:

- 2.1.1 обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- 2.1.2. выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам детей из семей, образовательной организации и общежития колледжа;
- 2.1.3. предупреждение ситуаций, угрожающих жизни, здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетних;
- 2.1.4. оказание содействия в организации поиска несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, образовательной организации и общежития колледжа;
- 2.1.5. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- 2.1.6. предупреждение, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, иных правонарушений и

антиобщественных действий;

2.1.7. предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетних;

2.1.8. проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из семей, образовательной организации и общежития колледжа;

2.1.9. организация оказания психологической и социальной помощи и реабилитации несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, образовательной организации и общежития колледжа;

2.2. Совместная деятельность субъектов взаимодействия по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из семей образовательной организации и общежития колледжа, оказания содействия их розыску, а также проведения социально-реабилитационной работы с несовершеннолетними включает:

2.2.1. проведение мероприятий по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий, им способствующих;

2.2.2. ведение мониторинга самовольных уходов детей из семей, образовательной организации и общежития колледжа;

2.2.3. оперативный обмен информацией о несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, образовательной организации и общежития колледжа;

2.2.4. организацию и проведение розыскных мероприятий;

2.2.5. индивидуальную профилактическую и социально-реабилитационную работу с несовершеннолетними, допускающими самовольные уходы, и их родителями (иными законными представителями) в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению самовольных уходов из семей, образовательной организации и общежития колледжа;

2.2.6. информационно-методическую, инструктивную работу с педагогами и сотрудниками колледжа по вопросам профилактики самовольных уходов детей из семей, образовательной организации и общежития колледжа, осуществления их поиска и оказания им необходимой помощи, в том числе реабилитационной.

2.3. Деятельность членов педагогического коллектива и родителей студентов по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов несовершеннолетних из образовательной организации включает следующий алгоритм действий:

1) В учебные дни родители несовершеннолетних студентов должны до начала занятий согласно индивидуального расписания сообщить классному руководителю о причине отсутствия их ребёнка на учебных занятиях, о данном факте отсутствия классный руководитель сообщает председателю ПЦК;

2) В случае отсутствия несовершеннолетних студентов на занятиях согласно расписанию преподаватели сообщают об отсутствующих на учебном занятии, учебной практике классному руководителю, председателю ПЦК;

3) Председатель ПЦК через классного руководителя или педагога-организатора выясняет причину отсутствия несовершеннолетних на учебных занятиях;

4) Классный руководитель в случае отсутствия подтверждения со стороны родителей или законных представителей несовершеннолетнего о местонахождении студента сообщает полученную информацию начальнику учебно-воспитательного отдела (УВО).

2.4. Деятельность воспитателей общежития по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов несовершеннолетних осуществляется согласно инструкции о порядке действий работников колледжа при установлении факта самовольного ухода обучающихся КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина».

### **III. Организация деятельности субъектов взаимодействия при выявлении фактов самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательной организации и общежития колледжа.**

3.1. В случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего из образовательной организации председатель ПЦК установивший факт самовольного ухода несовершеннолетнего, незамедлительно:

1) сообщает заместителю директора по учебной работе (УР) или начальнику УВО о факте ухода несовершеннолетнего из образовательной организации;

2) председатель ПЦК составляет служебную записку установленной формы на имя директора с подробным описанием обстоятельств самовольного ухода несовершеннолетнего из образовательной организации (время, дата, место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося и т.д.).

3.1.1. Заместитель директора по учебной работе или начальник УВО, а в отсутствии их, педагог-организатор:

1) обеспечивает незамедлительное направление извещения о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в дежурную часть Отдела полиции Первомайского района г. Кирова по телефону «02»;

2) в кратчайшие сроки (не превышающие 30 минут после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего) проводит оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в образовательную организацию;

3) по итогам оперативного совещания издает приказ по распределению обязанностей и ответственности работников по розыску и возвращению несовершеннолетнего в образовательную организацию, по оказанию содействия органам внутренних дел в установлении места нахождения несовершеннолетнего;

4) в кратчайшие сроки (не превышающие трех часов) с момента установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего обращается с

письменным заявлением в дежурную часть территориального органа внутренних дел;

5) при подаче заявления о розыске несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, к заявлению прилагает (при наличии) фотографию данного ребенка, соответствующую его возрасту, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а также предоставляет информацию:

- о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, последнем известном месте его нахождения;
- о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);
- об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода, о предметах, которые ребенок имел при себе;
- о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть образовательную организацию;
- сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние;
- иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

3.1.2. Воспитатель общежития проводит мероприятия в соответствии с инструкцией о порядке действий работников колледжа при установлении факта самовольного ухода обучающихся КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина».

3.2. Факт самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи, образовательной организации и общежития колледжа считается установленным с момента:

3.2.1. подачи заявления директора колледжа либо иного уполномоченного лица (заместитель директора по УР, начальник УВО, воспитатель общежития) в дежурную часть Отдела полиции Первомайского района г. Кирова по телефону «02»;

3.2.2. обращения родителя (иного законного представителя), а в отсутствие родителя (иного законного представителя) - лица, его заменяющего, с заявлением о розыске несовершеннолетнего в дежурную часть территориального органа МВД России или к участковому уполномоченному по месту нахождения семьи или образовательной организации;

3.3. Директор колледжа либо иное уполномоченное локальными нормативными актами КОГПОБУ «Кировского колледжа музыкального искусства им И.В. Казенина» лицо в течение 24 часов информирует Учредителя о факте самовольного ухода несовершеннолетнего.

#### **IV. Организация мероприятий по розыску и возвращению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход в семью, образовательную организацию и общежитие колледжа.**

4.1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего образовательная организация обеспечивает мероприятия по его розыску и возвращению, оказывает содействие органам внутренних дел в проведении мероприятий, направленных на установление места нахождения обучающегося.

4.2. Органы внутренних дел при выявлении несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи, образовательной организации или общежития колледжа незамедлительно информируют родителей (иных законных представителей), руководителя образовательной организации, из которой несовершеннолетний совершил самовольный уход, иных участников взаимодействия.

4.3. В случае, если местонахождение родителей (иных законных представителей) несовершеннолетнего не установлено либо они по объективным причинам не имеют возможности в установленный срок прибыть в орган внутренних дел (в связи с болезнью, удаленностью места жительства и иными причинами), либо при отказе родителей (иных законных представителей) забрать ребенка, несовершеннолетний в зависимости от возраста и состояния здоровья, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации направляется в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, или в учреждение здравоохранения. Об отказе родителей (иных законных представителей) забрать ребенка информация направляется в орган опеки и попечительства, а также в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего.

4.4. В случае самостоятельного возвращения несовершеннолетнего в образовательную организацию или общежитие колледжа директор или уполномоченное лицо незамедлительно обращается в дежурную часть территориального органа МВД России по месту нахождения образовательной организации с заявлением о прекращении розыска и информирует об этом участников взаимодействия.

#### **V. О мерах, принимаемых после возвращения несовершеннолетних в семью, образовательную организацию**

5.1. Образовательная организация после возвращения несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из организации, обеспечивает следующие меры:

5.1.1. проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;

5.1.2. проведение служебного расследования факта совершения самовольного

ухода несовершеннолетнего;

5.1.3. проведение совещания с сотрудниками образовательной организации с целью принятия мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем.

5.2. По возвращении несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи, образовательной организации или общежития колледжа, начальник УВО, педагог – организатор и классный руководитель устанавливают причины (в том числе обстоятельств конфликтной ситуации, побудивших ребенка к самовольному уходу) и условий совершения самовольного ухода.

5.3. Начальник УВО совместно с классным руководителем, воспитателем общежития разрабатывают меры, направленные на повышение эффективности работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних.

5.4. Информирование в случае выявления фактов нарушения прав несовершеннолетних родителями (законными представителями) органов и учреждениями системы профилактики осуществляется в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ, для рассмотрения вопроса о проведении проверки и принятии мер в соответствии с законодательством.

5.4. В целях предупреждения самовольных уходов несовершеннолетних из семей, образовательной организации и общежития колледжа администрация колледжа в пределах своей компетенции:

5.4.1 ежедневно ведёт учет посещаемости колледжа несовершеннолетними;

5.4.2 ежедневно ведёт учёт своевременного возвращения несовершеннолетних в общежитие колледжа;

5.4.3 организует и проводит необходимую работу по выявлению и устранению условий и факторов самовольных уходов несовершеннолетних;

5.4.4 обеспечивает ежеквартальный мониторинг самовольных уходов несовершеннолетних и сверку данных с органами внутренних дел;

5.4.5 организует и проводит совместные семинары, совещания, иные мероприятия по вопросам профилактики самовольных уходов несовершеннолетних.



## ПАМЯТКА

ПО ПОРЯДКУ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
КОГПОБУ «КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМ И.В. КАЗЕНИНА» И  
УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, А ТАКЖЕ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ВОПРОСАМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ПРОФИЛАКТИКИ САМОВОЛЬНЫХ УХОДОВ ДЕТЕЙ ИЗ СЕМЕЙ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ, СОДЕЙСТВИЮ ИХ РОЗЫСКА

Деятельность членов педагогического коллектива и родителей студентов по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов несовершеннолетних из образовательной организации включает следующий алгоритм действий:

- 1) в учебные дни родители несовершеннолетних студентов должны до начала занятий сообщить классному руководителю о причине отсутствия их ребёнка на учебных занятиях, о данном факте отсутствия классный руководитель сообщает председателю ПЦК;
- 2) председатель ПЦК через классного руководителя или педагога-организатора выясняет причину отсутствия несовершеннолетних на учебных занятиях;
- 3) председатель ПЦК в случае отсутствия подтверждения со стороны родителей или законных представителей несовершеннолетнего о местонахождении студента сообщает полученную информацию заместителю директора по УР или начальнику УВО.

Деятельность воспитателей общежития по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов несовершеннолетних включает следующий алгоритм действий:

1. Ежедневно в 22.00ч. воспитатель осуществляет контроль возвращения студентов в общежитие колледжа на основании записи в журнале убытия н/л, оставленных на вахте общежития пропусков, заполняя журнал контроля. в 22.30ч. проводит личную проверку проживающих в общежитии, в случае отсутствия несовершеннолетних через телефонный звонок ставит в известность родителей или законных представителей несовершеннолетнего;
2. Отсутствие подтверждения в течение часа со стороны родителей или законных представителей несовершеннолетнего о местонахождении несовершеннолетнего является основанием для сообщения в дежурную часть Отдела полиции Ленинского района г. Кирова о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из общежития колледжа;
3. По факту самовольного ухода составляет служебную записку на имя директора колледжа с подробным описанием обстоятельств самовольного ухода несовершеннолетнего (время, дата, место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося и т.д.).