Министерство культуры Кировской области

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»

Князев Василий Юрьевич

Подписано цифровой подписью: Князев Василий Юрьевич
Дата: 2023.10.19 15:20:52 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»
_____ В.Ю. Князев
«01» сентября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе воспитательной и социальной работы Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»

г. Киров
2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, задачи, функции, права и ответственностьотдела воспитательной и социальной работы КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина» (далее - Положение).

1.2. Отдел воспитательной и социальной работы (далее – отдел) является структурным подразделением КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина» (далее – колледж).

1.3. Отдел возглавляет заведующий отделом воспитательной и социальной работы, который назначается и освобождается от должности приказом директора колледжа.

1.4. Работники отдела назначаются и освобождаются от должности приказом директора колледжа по представлению заведующего отделом воспитательной и социальной работы.

1.5. Отдел в своей работе руководствуется:

- действующим законодательством;
- уставом колледжа;
- локальными нормативными актами колледжа;
- настоящим Положением.

1.6. Для выполнения функций и реализации прав отделвоспитательной и социальной работы взаимодействует со всеми структурными подразделениями колледжа в пределах своей компетенции.

2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

2.1. Отдел воспитательной и социальной работы формируется и действует на основании Положения.

2.2. Структуру и штат отдела утверждает директор колледжа.

2.3. В состав отдела входят:

- заведующий отделом воспитательной и социальной работы.
- педагог-организатор.
- воспитатель.
- педагог-психолог.

2.3. Заведующий отделом воспитательной и социальной работы непосредственно подчиняется директору колледжа.

2.4. Заведующий отделом воспитательной и социальной работы несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций, определенных должностной инструкцией. Заведующий отделом руководит и координирует деятельность отдела, распределяет обязанности между сотрудниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет к поощрениям и взысканиям, дает распоряжения и указания, обязательные для сотрудников отдела, и осуществляет проверку их исполнения.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

3.1. Основной целью деятельности отдела является организация эффективной системы социальной и воспитательной работы со студентами, создание условий, необходимых для разностороннего развития их личности.

3.2. Основными задачами отдела являются:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на самореализацию и всестороннее развитие личности студента;
- гражданско-патриотическое, правовое, духовно-нравственное, эстетическое воспитание;
- вовлечение студентов в разнообразную общественную профессионально значимую деятельность, определяющую процесс формирования общих и профессиональных компетенций;
- создание психолого-педагогических условий личностного развития каждого студента;
- создание условий для позитивной социализации студентов, осуществление мер социальной поддержки;
- организация и проведение внеучебных мероприятий колледжа;

- системное совершенствование деятельности самоуправляемых студенческих организаций и объединений, развитие их корпоративной и проектной культуры.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

4.1. Отдел осуществляет свою деятельность совместно со структурными подразделениями колледжа и органами студенческого самоуправления по следующим направлениям:

- разработка регламентирующих документов по организации и проведению социальной и воспитательной работы в колледже;
- разработка комплексного плана мероприятий социальной и воспитательной работы со студентами;
- организация работы по адаптации и социализации студентов;
- организация процесса развития и позитивной социализации студентов, осуществление мер социальной помощи и поддержки (учет льготных категорий студентов, назначение социальных стипендий и материальной помощи);
- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- психологическое консультирование и обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- пропаганда здорового образа жизни, организация добровольческой (волонтерской) деятельности студентов колледжа;
- помощь в организации и курирование работы органа студенческого самоуправления - Студенческий совет;
- организация студенческих фестивалей, конкурсов, круглых столов и других мероприятий различной направленности;
- организация праздников, походов, экскурсий;
- поддержкасоциально значимыхинициатив, обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений, ориентированность на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей;
- организация участия студентов колледжа в городских, областных, Всероссийских мероприятиях различной направленности;
- создание и координация деятельности разножанровых творческих коллективов, студенческих объединений;
- участие в проведении плановых мероприятий колледжа в рамках социальной и воспитательной работы (в том числе открытых внеаудиторных мероприятий преподавателей колледжа);
- организация работы кураторов учебных групп;
- осуществление анализа эффективности и контроля проводимой в структурных подразделениях колледжа социокультурной и общественно значимой работы;
- разработка системы морального и материального стимулирования педагогической деятельности по вопросам воспитательной и внеучебной работы преподавателей колледжа, сотрудников отдела;
- разработка системы стимулирования актива студенческого самоуправления;
- участие в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных

и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим;
- на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога планирование и проведение с обучающимися коррекционно-развивающую работы (с группой или индивидуально);
- организация самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской, включение в учебный процесс проблемное обучение, содействие обеспечения связи обучения с практикой;
- организация выполнения обучающимися правил проживания вобщежитии;
- анализ достиженийобучающихся, оценка эффективности их обучения на основе развития опыта творческой деятельности;
- информационное сопровождение социальной и воспитательной работы (на сайте колледжа, информационных стендах, в студенческих СМИ).

4.2. Отдел взаимодействует с государственными учреждениями и ведомствами, общественными организациями, ведущими работу по различным направлениям социальной и воспитательной деятельности и молодежной политики, обменивается опытом и взаимодействует со студенческими организациями других колледжей города и страны.

5. ПРАВА

5.1. Отдел воспитательной и социальной работы, как структурное подразделение, имеет право:
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с целями, задачами и направлениями деятельности;
- осуществлять инициативную деятельность в целях поиска новых форм социальной, воспитательной работы;
- получать от структурных подразделений колледжа материалы и сведения, необходимые для работы отдела;
- контролировать деятельность структурных подразделений колледжа, по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- представлять колледж в различных учреждениях и организациях по вопросам социальной, воспитательной работы;
- принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам социальной и воспитательной работы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет начальник отдела.

6.2. Ответственность работников отдела устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

Лист согласования

к ПОЛОЖЕНИЮ об отделе воспитательной и социальной работы КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»

Заведующий отделом воспитательной и социальной работы		Е.А. Шевелева
Начальник юридического отдела		А.Н. Бажин