

Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение

«Кировский колледж музыкального искусства им. И.В.Казенина»

Дорожная карта реализации целевой программы наставничества

Цель: к концу 2020 года не менее 10% обучающихся организации вовлечены в различные формы наставничества

к концу 2024 года не менее 70% обучающихся организации вовлечены в различные формы наставничества

№ п/п	Мероприятия	Ключевой результат	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Документы (мероприятия, ресурсы), закрепляющие результат
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Создание организационных и содержательных условий для реализации программы наставничества.			
1.1	Информирование коллектива, обучающихся, внешней аудитории о подготовке программы наставничества	Информирование аудитории через целевые медиа о возможностях программы наставничества, планируемых результатах и вариантах участия	август 2021	Заместитель директора	Решение педагогического совета
1.2	Формирование ответственной команды (рабочей группы)	Создание площадки рабочего взаимодействия внешнего ресурса (потенциальные наставники, социальные партнеры, представители работодателей, сотрудники ИРО КО, волонтеры и т. д.) и ресурса ПОО для реализации программы наставничества.	сентябрь 2021	Директор, кураторы направлений программы наставничества: заместитель директора, начальник учебно-методического отдела,	Протокол заседания рабочей группы.

		Определение кураторов программы наставничества		начальник учебно-воспитательного отдела, председатели предметно-цикловых комиссий.	
1.3	Нормативно-правовое обеспечение реализации программы наставничества	Наличие необходимой для реализации программы наставничества нормативной документации	сентябрь 2021	Директор	Протокол заседания рабочей группы. Обсуждение и анализ Положения о наставничестве
1.4	Создание дорожной карты наставничества, определение необходимых для реализации внутренних и внешних ресурсов	Утверждение и реализация дорожной карты внедрения программы модели наставничества	сентябрь 2021	Директор	Дорожная карта реализации целевой программы наставничества
1.5.	Выбор форм наставничества, ожидаемых результатов	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества (на основе сбора предварительных запросов от потенциальных наставляемых)	сентябрь 2021	Кураторы наставничества	Положение о наставничестве
1.6.	Разработка методики анкетирования наставников (при необходимости)	Разработка собственной методики анкетирования для выбора наставников из претендентов	октябрь 2021	Начальник УМО	Методика анкетирования наставников
1.7	Организация информационного освещения мероприятий по	Обеспечение информационной открытости реализации программы наставничества	на постоянной основе	Ответственный за сайт; кураторы направлений наставничества	Наличие тематической страницы на официальном сайте колледжа «Наставничество».

	реализации программы наставничества				Новости и публикации на сайте, страничке колледжа "В контакте" о мероприятиях реализации программы наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов колледжа, которые можно решить с помощью наставничества. Раскрытие потенциала личности наставляемых, необходимое для успешной личностной и профессиональной самореализации в современных условиях	на постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	База данных наставляемых
2.1	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества	Распространение информации о возможностях программы наставничества, планируемых результатах и вариантах участия в программе. Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные	на постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	База данных по наставляемым; согласие на обработку персональных данных,

		руководители, педагог-психолог, социальный педагог).			
3.	Формирование базы наставников	Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом	На постоянной основе		
3.1	Информирование коллектива обучающихся и их родителей, педагогов и молодых специалистов, представителей работодателей и др. о запуске программы	Распространение информации о возможностях участия в программе наставничества (повышение социального статуса, личный рост, развитие собственных гибких навыков).	На постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	Протоколы педагогических советов, административных советов, протоколы ПЦК
3.2	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов и обучающихся, представителей работодателей	Формирование базы потенциальных наставников различных форм наставничества, проведение собеседований	на постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	База данных по потенциальным наставникам; согласие на обработку персональных данных
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовка к работе с наставляемыми.	ежегодно	Заместитель директора по УР, начальник УМО, начальник УВО, председатели ПЦК	

4.1	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества	Применение методик опросных анкет, методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества, утверждённых распоряжением Министерства просвещения Р.Ф. 25 декабря № Р-145	ежегодно	Начальник УМО	Анкеты потенциальных наставников
4.2	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества	Выбор наставников для текущей программы наставничества на основе анкетирования потенциальных наставников; проведение собеседования с потенциальными наставниками; мотивация наставников.	ежегодно	Кураторы направлений наставничества	База данных по наставникам
4.3	Обучение наставников	Формирование у наставников необходимых компетенций	На постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	Программа обучения наставников
4.3.1	Составление программы обучения наставников, определение ее сроков;	Создание программы обучения наставников в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества,	Сентябрь 2021	Начальник УМО	Программа обучения наставников. График обучения

	подбор и разработка необходимых методических материалов	утвержденной распоряжением Министерства просвещения РФ 25 декабря 2019 № Р-145	На постоянной основе		
4.3.2	Направление на обучение наставников	Направление наставников на дополнительные профессиональные программы, семинары ИРО КО	На постоянной основе	Начальник УМО	Удостоверения о повышении квалификации, сертификаты участия наставников в мероприятиях разного уровня
5.	Формирование наставнических пар или групп	Формирование взаимного интереса и симпатии, позволяющие в будущем эффективно работать в рамках программы наставничества.			
5.1	Разработка инструментов и организация встреч для формирования пар или групп	Проведение общей встречи с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом удобном для участников формате	На постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	Информация на сайте колледжа
6.	Организация работы наставнических пар или групп	Формирование стабильных наставнических отношений наставнической пары или группы.			

6.1	Разработка индивидуальных планов осуществления наставничества	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы; анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды; готовность наставника и наставляемого к дальнейшему взаимодействию	На постоянной основе	Председатели ПЦК, кураторы направлений наставничества	Протоколы заседаний ПЦК, индивидуальные планы осуществления наставничества
6.2	Организационная и методическая поддержка деятельности наставников	Разработка и предоставление наставникам методических рекомендаций и/или материалов по взаимодействию с наставляемыми	На постоянной основе	Начальник УМО	Методические материалы
6.3	Мотивация наставников	Реализация системы поощрений наставников.	На постоянной основе	Заместитель директора Начальник УМО	Создание виртуальной доски почета наставников с указанием их достижений и профессиональных сфер на сайте колледжа, на тематической странице «Наставничество».
7.	Завершение наставничества	Оценивание качества процесса реализации программы наставничества. Оценивание			

		мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов			
7.1	Мониторинг результатов текущей программы	Анализ результатов выполнения программы наставничества; рефлексия работы в программе наставничества;	Ежегодно, на постоянной основе май	Кураторы направлений наставничества	Годовой отчет, протокол августовского педагогического совета
7.2	Организация открытого публичного мероприятия	Популяризации практик наставничества и поощрение лучших наставников	Ежегодно, на постоянной основе	Кураторы направлений наставничества	Педагогический совет