КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА ИМ. И.В. КАЗЕНИНА»

Боев Владимир Григорьевич

Подписано цифровой подписью: Боев Владимир Григорьевич
Дата: 2021.12.22 14:22:04 +03'00'

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК студентов
_____ Л.Г. Гневашева
«22» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина»
_____ В.Г. Боев
«22» декабря 2021 г.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

г. Киров

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» (далее - колледж) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, Письма Федерального агентства по образованию от 27.07.2007г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания:

- *на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, ординаторов, интернов, обучающихся по очной форме обучения;*
- *на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;*
- *абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.*

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, колледж по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения;
- других категорий обучающихся.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа о заселении, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Приказ директора колледжа на заселение студентов зачисленных на 1-й курс, а также иных лиц, от которых поступили заявления с просьбой о предоставлении места в общежитии, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

2.2. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа директора колледжа о заселении (если студент не совершеннолетний, договор заключается с родителями).

Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период обучения. Прекращение обучения является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.3. Студенческое общежитие предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на

Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", а также студентам, получающим государственную социальную помощь.

2.3.1. Первоочередное предоставление жилых помещений в общежитии колледжа предоставляется одиноким матерям, обучающимся в колледже и имеющим несовершеннолетних детей, с возможным снижением платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

2.4. Вселение в общежитие колледжа производится заведующим студенческого общежития на основании приказа директора колледжа о заселении, личных заявлений на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.5. Решение о предоставлении общежития семейным студентам принимается директором колледжа на основании заявления студента.

2.6. При заселении в общежитие заселяемые должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим студенческого общежития.

3. Порядок прохода в общежитие колледжа.

3.1. Вход (выход) проживающих осуществляется через вахту общежития по пропуску установленного образца. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

-лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на вахте документ, удостоверяющий личность. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о приглашенных. Проход в общежитие приглашенных гостей осуществляется только в присутствии приглашающего проживающего в общежитии.

3.3. Ответственность за своевременный уход гостей и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий проживающий. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии вовремя, отведенное администрацией общежития. Приглашающий должен проводить до вахты приглашенных им лиц.

3.4. В целях охраны прав и законных интересов других граждан, проживающих в общежитии, безопасности и сохранности имущества двери общежития закрываются с 23:00 до 06:00 часов. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежития в специальном журнале.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.
3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в общежитии колледжа

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:
4.1.1. Проживать в закрепленном за ним жилом помещении в течение периода обучения или на срок обговоренный в договоре найма специализированного жилого фонда (далее – договора найма) при условии соблюдения настоящих Правил и заключенного договора найма.
4.1.2. Пользоваться общим имуществом в общежитии, в том числе помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурного и бытового назначения (при наличии), местами общего пользования, оборудованием и инвентарем общежития (в том числе бытовой техникой, установленной в общежитии) с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.
4.1.3. Обращаться к заведующему общежитием с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря в общежитии, вышедшего из строя во время эксплуатации не по их вине.
4.1.4. Переселяться в другое жилое помещение общежития или в другое общежитие в соответствии с настоящими Правилами.
4.1.5. Участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав.
4.1.6. Участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга.
4.1.7. Пользоваться бытовой техникой, установленной в общежитии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.
4.1.8. Вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий или подавать жалобы по содержанию общежития заведующему общежитием лично или через Студсовет общежития.
4.1.9. Принимать родственников, гостей в установленное время.
4.1.10. Обращаться в письменном виде в Студсовет общежития в случае несогласия с решениями администрации общежития.

5. Обязанности проживающих в общежитии колледжа

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:
5.1.1. Соблюдать настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма.
5.1.2. При заселении в общежитие представлять необходимые документы согласно настоящим Правилам.
5.1.3. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.
5.1.4. Принимать посетителей в только в установленное администрацией общежития время.
5.1.5. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, (так же вносить плату за другие предусмотренные услуги).
5.1.6. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.
5.1.7. Строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; категорически исключить использование в жилом помещении

источников открытого огня (свечи, бенгальские огни и т.п.), а также гирлянд и других подобных электрических приборов.

5.1.8. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами.

5.1.9. Во время пользования помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

5.1.10. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития; не допускать размещения и наклеивания объявлений, расписаний и т.д. на мебель, бытовую технику, на стены жилого помещения и в местах общего пользования, за исключением специально оборудованных для этих целей мест (информационные стенды).

5.1.11. Экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования.

5.1.12. Производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств.

5.1.13. Не выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.

5.1.14. Не пользоваться электропроводами с видимыми нарушениями изоляции и поврежденными розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями.

5.1.15. Исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов, самовольное проведение ремонта электропроводки, электросети и электроприборов, коммунальных систем и коммуникаций (в случае обнаружения неисправностей незамедлительно сообщить об этом заведующему общежития), строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электрическими приборами.

5.1.16. Исключить самовольную установку холодильников и стиральных машин.

5.1.17. Не обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами.

5.1.18. Не пользоваться электроплитками и другими электронагревательными приборами.

5.1.19. Не применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы.

5.1.20. Не оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть бытовые электроприборы, в том числе находящихся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

5.1.21. Не использовать первичные средства пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава со стволами), а также ручные пожарные извещатели не по назначению.

5.1.22. Не закрывать пожарные извещатели системы пожарной сигнализации пакетами, тканями и другими материалами.

5.1.23. Не пользоваться постельными принадлежностями (матрасами, одеялами и подушками) без постельного белья.

5.1.24. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарнотехнического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них администрации общежития.

5.1.25. Соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития; не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей администрации и обслуживающего персонала общежития, организаций, проводящих ремонтно-восстановительные, профилактические или иные работы в общежитии.

5.1.26. Не хранить в жилом помещении крупные денежные суммы, валютные ценности, ценные бумаги и другие драгоценные вещи.

5.1.27. Не играть в азартные, а также иные игры на деньги и (или) какую-либо материальную ценность, а также запрещается быть их организатором.

5.1.28. В случае возникновения (подозрения на возникновение) инфекционных или вирусных заболеваний (в том числе у соседей) незамедлительно информировать

администрацию общежития для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний.

5.1.29. По требованию администрации общежития освободить занимаемое жилое помещение для проведения санитарной обработки, ремонтных и иных работ, направленных на обеспечение функционирования общежития.

5.1.30. При уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение.

5.1.31. Исключить установку антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания.

5.1.32. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

5.1.33. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и предоставляющий право находиться в общежитии.

5.1.34. Обеспечить доступ в жилое помещение работников общежития, колледжа и организаций, обслуживающих общежитие в соответствии с действующими договорами, для проведения соответствующих работ, оказания услуг, осмотра жилого помещения с целью контроля за соблюдением норм законодательства Российской Федерации в области эксплуатации общежитий, Правил, а также проверки сохранности имущества.

5.1.35. Проживающий имеет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

5.2.1. Самовольно переселяться и переносить имущество общежития из одной жилого помещения (комнаты) в другое.

5.2.2. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.

5.2.3. Производить переустройство и (или) перепланировку жилых и иных помещений общежития.

5.2.4. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

5.2.5. Курить и хранить (в том числе вейпы, айкосы, электронные сигареты, кальяны, и другие устройства, имитирующие курение табака, или любые их заменители), а также употреблять табачные изделия в любой форме в помещениях общежития и на территории общежития.

5.2.6. Вносить, хранить и использовать в общежитии пиротехнические, взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического, метательного, сигнального или холодного оружия, в том числе арбалеты, луки, самострелы (рогатки), дротики, а также массогабаритные модели (муляжи) оружия, реплики холодного оружия, электрошоковые устройства, кистени, кастеты, сурикены, бумеранги и другие специально приспособленные для использования в качестве оружия предметы ударно-дробящего и метательного действия.

5.2.7. Самовольно, незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь.

5.2.8. Предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам , в том числе проживающим в других комнатах общежития, а также передавать ключи от жилого помещения третьим лицам.

5.2.9. Появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, за исключением случаев личного приема средств указанной категории лицами, имеющими соответствующие медицинские показания (рекомендации), подтвержденные документами,

выданными медицинскими учреждениями в установленном порядке.
5.2.10. Вносить, хранить, продавать, употреблять и распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки, наркотические и психотропные средства на территорию общежития.
5.2.11. Изготовлять, хранить, употреблять, распространять на территории и в помещениях общежития наркотические средства и психотропные вещества, запрещенные на территории РФ, а также предметы, запрещенные к обороту на территории РФ.
5.2.12. *Установка дополнительных замков, а* также щеколды на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития.
5.2.13. Использование в жилом помещении источников открытого огня.
5.2.14. Вносить и содержать в общежитии представителей животного мира, в том числе птиц и рыб, насекомых (в том числе в целях проведения научных и иных изысканий, экспериментов и т.д.).
5.2.15. Приготовление пищи в занимаемом жилом помещении (комнате).
5.2.16. Использовать выделенные для проживания помещения в коммерческих целях, в том числе репетиторства.
5.2.17. Хранить в жилом помещении громоздкие и крупногабаритные вещи, создающие препятствия другим проживающим для пользования жилым помещением.
5.2.18. Вносить в общежитие какую-либо технику или оборудование, использование которых не допускается в общежитии по санитарным или противопожарным нормам, или по причине, ограниченной выделенной на общежитие электрической мощности (электросамокаты и др.).

6. Права и обязанности администрации общежития колледжа

6.1. Непосредственное руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием.
Указания заведующего общежитием, данные в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками соответствующего общежития и проживающими.
6.2. <u>Администрация общежития обязана:</u>
6.2.1. Организовывать работу общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, Правилами и иными локальными нормативными актами Колледжа.
6.2.2. Обеспечивать вселение в общежитие проживающих в соответствии с установленным порядком.
6.2.3. Обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания.
6.2.4. Обеспечивать предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря.
6.2.5. Организовать работу по обеспечению сменой постельного белья не реже одного раза в 7 дней.
6.2.6. Вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.
6.2.7. Обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на прилегающей к нему территории.
6.2.8. Проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности.
6.2.9. Организовывать работу по содержанию помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами.
6.2.10. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

6.2.11. Предоставить проживающим в общежитии право пользоваться разрешенной настоящими Правилами бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами

6.2.12. При необходимости инициировать проведение текущего ремонта помещений общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения.

6.2.13. Обеспечивать предоставление проживающим необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений, а при наличии возможности – для проведения культурномассовых и спортивных мероприятий.

6.2.14. В случае заболевания проживающих, переселять их в изолированные помещения (изоляторы) на основании рекомендаций лечащего врача (при наличии возможности).

6.2.15. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

6.2.16. Совместно с соответствующими структурными подразделениями колледжа оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании общежития.

6.2.17. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития.

6.2.18. Обеспечивать сбор информации о состоянии жилых и нежилых помещений с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.

6.2.19. Обеспечивать общежитие коммунальными ресурсами, в т.ч. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность в общежитии в соответствии с санитарными правилами и нормами и правилами охраны труда.

6.2.20. Содействовать работе Студсовета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта, отдыха и досуга.

6.2.21. Обеспечивать ежедневный обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.

6.2.22. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории.

6.2.23. При взаимодействии со структурными подразделениями колледжа, осуществляющими организацию пропускного режимов, обеспечивать безопасность проживающих и работников общежития.

6.2.24. Не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, их гостей и работников общежития.

6.2.25. Выполнять иные обязанности, вытекающие из деятельности общежития, а также предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа.

<u>6.3. Администрация общежития колледжа имеет право:</u>

6.3.1. Вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии.

6.3.2. Совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

6.3.3. Принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую в соответствии с установленными Правилами.

6.3.4. Требовать от проживающих своевременного внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии, а также за пользование дополнительными услугами.

6.3.5. Требовать допуска в жилое помещение работников общежития для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и

иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ и услуг.

6.3.6. Требовать от проживающих соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, настоящих Правил.

6.4. Администрация общежития имеет право производить осмотр мест общего пользования и жилых помещений. Указанный осмотр может производиться работниками общежития в составе не менее двух человек:

6.4.1. При осмотре мест общего пользования - при отсутствии проживающих.

6.4.2. При осмотре жилого помещения – в присутствии хотя бы одного из проживающих в этом жилом помещении.

6.4.3. В случае проведения аварийно-восстановительных работ присутствие проживающих не требуется.

7. Обязанности администрации колледжа

7.1. Администрация колледжа обязана:

7.1.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии.

7.1.2. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

7.1.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

7.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

7.1.5. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из перечня оборудования, мебели и постельных принадлежностей, предоставляемых проживающим в общежитии колледжа.

7.1.6. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

7.1.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

7.1.8. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

7.1.9. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

7.1.10. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

7.1.11. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

7.1.12. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории.

7.1.13. Обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, и Положением о студенческом общежитии колледжа.

8.2. Решение о применении к проживающему меры дисциплинарного взыскания принимает директор колледжа путем издания соответствующего приказа.

8.3. За нарушение проживающими требований настоящих Правил к ним применяются следующие меры дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из колледжа с прекращением договора найма в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

8.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

8.5. Основанием для отчисления за неисполнение или нарушение Правил является грубое или неоднократное нарушение настоящих Правил. При этом неоднократным считается нарушение Правил, если ранее к проживающему в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания.

8.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.7. По факту совершения дисциплинарного проступка заведующий общежитием или иное лицо, обнаружившее факт совершения дисциплинарного проступка составляет докладную записку. Днем обнаружения факта совершения дисциплинарного проступка является день, указанный в докладной записке.

В течение трех учебных дней с момента совершения дисциплинарного проступка лицом, обнаружившим факт совершения дисциплинарного проступка, от проживающего должно быть затребовано письменное объяснение. В случае отказа проживающего представить объяснение или непредставления письменного объяснения в установленный срок составляется акт о непредставлении письменного объяснения. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания. После получения письменного объяснения проживающего (либо по истечении установленного срока на предоставление письменного объяснения, если оно не было предоставлено) лицо, обнаружившее факт совершения дисциплинарного проступка, направляет докладную записку, письменное объяснение проживающего (при его отсутствии – соответствующий акт) директору колледжа.

Директор колледжа рассматривает представленные документы и в течение двух рабочих дней с даты их получения направляет указанные документы с соответствующей визой о применении меры дисциплинарного взыскания в учебную часть проживающего.

Решение директора колледжа является основанием для издания соответствующего приказа с учетом мнения советов обучающихся, представительного органа обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа в срок, не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

8.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.9. Приказ о применении мер дисциплинарного взыскания объявляется проживающему, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия проживающего. В случае отказа проживающего от ознакомления с указанным приказом под роспись составляется соответствующий акт.

Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) отчисления из колледжа;

л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Порядок выселения проживающих из общежития колледжа

9.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма по основаниям, предусмотренным в договоре;
- прекращение договора найма (при окончании обучения и иным причинам).

9.2. Расторгнуть договор найма специализированного жилого фонда можно:

- в любое время по соглашению сторон;
- в любое время по желанию нанимателя;

<u>в судебном порядке по требованию наймодателя в случае:</u>

-неисполнения нанимателем обязательств по договору найма;

-выезда нанимателя в другое место жительства;

-невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

-разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

-систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

-использования жилого помещения не по назначению.

<u>Договор найма прекращается в случаях:</u>

-утраты (разрушения) такого жилого помещения;

-прекращения учебы, трудовых отношений;

- выходом студента в академический отпуск.;

-иным пичинам.

9.3. В случае расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого фонда проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческого общежития по обходному

листу предоставленное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

9.4. Студенты, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемое в общежитии место в течение 10 дней с момента издания приказа директора колледжа о предоставление такого отпуска. При этом действие договора найма специализированного жилого фонда прекращается. После окончания академического отпуска предоставление места в общежитии осуществляется в общем порядке при наличии свободных мест.

10. Заключительные положения

10.1. Вопросы, незатронутые настоящим положением, подлежат регулированию отдельными локальными нормативными актами колледжа в соответствие с нормами действующего законодательства.

10.2. Все дополнения и изменения, вносимые в настоящее положение, регламентирующие деятельность колледжа, вступают в силу с момента утверждения приказом директора КОГПОБУ «ККМИ им И.В. Казенина».