

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1034316564512 представлен при  
внесении в Единый государственный реестр юридических лиц  
записи от 28.04.2021 за  
ГРН 2214300091564

**СОГЛАСОВАН**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
О МИНИСТРЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
ОТНОШЕНИЙ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: А558200D7A1C0B34D70BVEA40EBC0975  
Владелец: Чобарева Елена Леонидовна И.В. Колобова  
Межрайонная ИФНС России №14 по Кировской области  
Действителен с 01.06.2020 по 31.06.2021

**УТВЕРЖДЕН**

Решением министерства культуры  
Кировской области

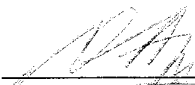
от «28» 03 2021 г. № 11

М.П.


**СОГЛАСОВАН**

И.о. министра имущественных  
отношений Кировской области

Министр культуры  
Кировской области

  
\_\_\_\_\_  
О.В. Артюхова  
«28» 03 2021 г.  
М.П.



  
\_\_\_\_\_  
Т.С. Мазур  
«11» 03 2021 г.  
М.П.



# УСТАВ

**Кировского областного государственного профессионального  
образовательного бюджетного учреждения  
«Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина»  
(новая редакция)**

## 1. Общие положения

1.1. Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законами Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», от 06.10.2008 № 287-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области».

Новая редакция устава Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» (далее – Учреждение) подготовлено в связи с реорганизацией в форме присоединения к нему Кировского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства» на основании распоряжения Правительства Кировской области от 21.12.2020 № 364 «О реорганизации кировских областных государственных образовательных учреждений, подведомственных министерству культуры Кировской области».

Учреждение является правопреемником Кировского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства» и ему переходят все его права и обязанности.

### 1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: Кировское областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина».

Сокращенное наименование Учреждения: КОГПОБУ «ККМИ им. И.В. Казенина».

1.3. Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Кировской областью для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере образования.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кировская область. Функции и полномочия Учредителя выполняет

министерство культуры Кировской области (далее – Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества выполняет орган по управлению государственной собственностью Кировской области.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета для учета операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Местонахождение Учреждения: 610000, Кировская область, город Киров, улица Спасская, дом 15.

Юридический адрес: 610000, Кировская область, город Киров, улица Спасская, дом 15.

1.10. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иным действующим законодательством.

1.12. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.13. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Учреждение имеет право выдавать документы об образовании государственного образца лицам, успешно прошедшим государственную аттестацию.

## **2. Цели и виды деятельности**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями

деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Кировской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основная цель деятельности Учреждения – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения.

Целями деятельности Учреждения является:

удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального образования и квалификации по избранной специальности;

удовлетворение потребности общества и государства в специалистах среднего звена в сфере культуры и искусства;

организация и проведение мероприятий по ранней художественно-профессиональной ориентации, выявлению и поддержке молодых дарований;

удовлетворение потребности личности в углублении и расширении образования через систему организации и проведения повышения квалификации специалистов сферы культуры и образования в сфере культуры.

2.3. В соответствии целями деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим уставом Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования;

2.3.2. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

2.3.3. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

2.3.4. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации в сфере культуры и образования в сфере культуры;

2.3.5. Работа по научно-методическому обеспечению в сфере культуры и образования в сфере культуры;

2.4. Учреждение выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности и не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Помимо государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим

законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности:

2.5.1. Осуществление мер социальной поддержки в виде материального обеспечения учащегося-сироты, обучающегося в учреждении среднего профессионального образования, выпускника-сироты из учреждения среднего профессионального образования.

2.5.2. Осуществление мер социальной поддержки предоставления социальных выплат в виде стипендий для обучающихся областных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству культуры Кировской области.

2.5.3. Осуществление иных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством.

2.5.4. Деятельность, связанная с обеспечением мест для временного проживания в общежитии обучающихся Учреждения на основе договора найма специализированного жилищного фонда в установленном порядке.

2.5.5. Организация и проведение мероприятий, осуществляемых по государственной поддержке (фестивали, региональные, межрегиональные, всероссийские конкурсы, смотры-конкурсы и другие мероприятия).

2.5.6. Координация участия образовательных учреждений культуры, обучающихся и студентов Кировской области:

в целевых программах образования, воспитания, культуры и молодежной политики;

в концертно – выставочных проектах и мероприятиях областного, федерального и международного уровней;

в конкурсах на получение грантов и именных стипендий различных организаций по поддержке юных дарований.

2.5.7. Организация и осуществление редакционно-издательской деятельности.

2.5.8. Экспертиза и рецензирование образовательных программ учреждений образования и другой продукции методической деятельности, и рекомендация её к печати и внедрению.

2.5.9. Организация и проведение научных исследований и разработок, опытно-экспериментальных, консалтинговых работ в области общественных и гуманитарных наук.

2.5.10. Изготовление и реализация в рамках образовательной деятельности печатной методической, информационной продукции, нотных изданий, технических носителей информации как собственного производства, так и разработанных иными юридическими и физическими лицами на основании заключенных лицензионных соглашений.

2.5.11. Выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ, выставочно-рекламной деятельности.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие платные образовательные услуги:

2.6.1. Услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования углубленной подготовки при получении второй специальности среднего профессионального образования в Учреждении, на основе договоров с физическими или юридическими лицами.

2.6.2. Услуги по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования углубленной подготовки сверх численности, установленной государственным заданием на оказание государственных услуг, на основе договоров с физическими или юридическими лицами.

2.6.3. Услуги по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в детской музыкальной школе Учреждения сверх численности, установленной государственным заданием на оказание государственных услуг, на основе договоров с физическими или юридическими лицами.

2.6.4. Услуги по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации в сфере культуры и образования в сфере культуры.

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны учреждением вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств областного бюджета. В противном случае средства, полученные Учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды платных услуг и приносящей доход деятельности при условии соответствия целям деятельности Учреждения, предусмотренным настоящим уставом:

2.8.1. Услуги по преподаванию специальных курсов и циклов дисциплин, занятия по углубленному изучению предметов, проведение разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся государственной итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании или квалификации на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами.

2.8.2. Услуги по обучению слушателей на подготовительных курсах к поступлению в образовательные учреждения, соответствующие профилю

деятельности Учреждения, на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами.

2.8.3. Услуги по проведению мастер-классов, консультаций, творческих школ, конкурсов, фестивалей, олимпиад на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами.

2.8.4. Услуги по организации и проведению концертно-просветительских мероприятий, концертов с предоставлением звукового и светотехнического сопровождения на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами.

2.8.5. Услуги по обучению в подготовительных группах и в группах раннего развития детей детской музыкальной школы Учреждения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами в целях музыкально-эстетического развития.

2.8.6. Услуги по предоставлению мест для временного проживания в общежитии Учреждения физическим лицам на основе договоров найма специализированного жилищного фонда в установленном порядке.

2.8.7. Услуги по созданию, тиражированию и распространению видео, аудио и мультимедийных учебно-методических материалов, разработанных Учреждением.

2.8.8. Услуги по записи информации на цифровые носители, копирование записанных носителей информации, распечатка с носителей информации, не обремененных авторским правом, копировально-множительные услуги.

2.8.9. Услуги по предоставлению дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовке и переподготовке кадров отрасли культуры и образования в сфере культуры (сверх утвержденного учредителем государственного задания).

2.8.10. Услуги по организации и проведению исследований, разработок, опытно-экспериментальных работ в области общественных и гуманитарных наук, а также при организации разработок методических материалов по различным аспектам образования в сфере культуры.

2.8.11. Услуги по проведению первичной экспертизы документов образовательных учреждений (программ развития, образовательных программ, учебных планов, комплексно-целевых программ, инновационных проектов).

2.8.12. Услуги по организации, разработке и внедрению инновационных технологий.

2.8.13. Услуги по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

2.8.14. Услуги по реализации дополнительных программ образования детей и взрослых.

2.8.15. Редакционно-издательские и полиграфические услуги: издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, нот и прочих печатных материалов, и прочих видов издательской деятельности.

2.8.16. Услуги по брошюровочно-переплетной и отделочной деятельности.

2.8.17. Услуги по выполнению художественных, оформительских и дизайнерских работ, выставочно-рекламной деятельности.

2.8.18. Реализация в рамках образовательной деятельности печатной методической, информационной продукции, нотных изданий, технических носителей информации как собственного производства, так и разработанных иными юридическими и физическими лицами на основании заключенных лицензионных соглашений.

2.8.19. Услуги по настройке музыкальных инструментов.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

### **3. Организация образовательной деятельности**

3.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области» и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также выданной Учреждению лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.

3.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.3. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным профессиональным образовательным программам: образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования углубленной подготовки по специальностям в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.4. Содержание обучения определяется основными профессиональными образовательными программами: образовательными программами среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования.

3.5. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно.

Основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования –



программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.6. Основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.7. Основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования реализуются образовательной организацией самостоятельно.

При реализации основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования Учреждение вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.8. Освоение основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Учреждением самостоятельно.

3.9. Освоение основных профессиональных образовательных программ: образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего

образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся с последующей выдачей документа об образовании государственного образца лицам, успешно прошедшим государственную аттестацию.

3.10. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств в детской музыкальной школе Учреждения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и федеральными государственными требованиями.

Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Обучающимся, полностью освоившим учебный план по дополнительным предпрофессиональным программам в сфере искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство установленного образца об освоении этих программ.

Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из образовательного учреждения, выдается справка установленного образовательным учреждением образца.

3.11. В Учреждении могут реализовываться следующие виды дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

3.12. Дополнительные профессиональные программы, а также дополнительные программы образования детей и взрослых разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно.

3.13. Формы повышения квалификации специалистов Учреждение устанавливает самостоятельно в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями отрасли.

3.14. Учреждение оценивает качество освоения дополнительных профессиональных программ путём осуществления итоговой диагностики, контрольных мероприятий качества предоставляемых услуг и итоговой аттестации обучающихся.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке. Лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, выдается справка об обучении по дополнительной профессиональной программе.

3.15. Образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные предпрофессиональные программы в Учреждении осваиваются в очной форме, дополнительные профессиональные программы осваиваются в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.16. Проведение итоговой аттестации обучающихся, осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются приказом директора Учреждения.

3.17. Учреждение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, осуществляет получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовку обучающихся – граждан мужского пола, не прошедших военную службу, по основам военной службы силами педагогических работников Учреждения.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Органами управления Учреждения являются:

4.1.1. Учредитель Учреждения.

4.1.2. Директор Учреждения.

4.1.3. Иные органы управления.

#### **5. Компетенция Учредителя**

5.1. Учредитель Учреждения исполняет следующие функции:

5.1.1. Утверждает устав Учреждения, вносимые в него изменения.

5.1.2. Назначает и освобождает от должности директора Учреждения, заключает и расторгает с ним трудовой договор. Согласовывает назначение на должность заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения.

5.1.3. Формирует и утверждает государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения этого задания.

5.1.4. Устанавливает основные показатели, характеризующие деятельность Учреждения.

5.1.5. Устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.1.6. Согласовывает совершение крупной сделки Учреждения.

5.1.7. Устанавливает Порядок определения предельного допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

5.1.8. Рассматривает и одобряет предложения директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

5.1.9. Осуществляет процедуру реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменения его типа.

5.1.10. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.

5.1.11. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный, окончательный и ликвидационный баланс.

5.1.12. Рассматривает и одобряет предложения директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

5.1.13. Утверждает виды и перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, по согласованию с органом по управлению государственной собственностью Кировской области, и внесение в него изменений.

5.1.14. Устанавливает порядок определения платы за оказание Учреждением физическим и юридическим лицам услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

5.1.15. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения по следующим направлениям деятельности:

5.1.15.1. Соответствие осуществляемой Учреждением деятельности действующему законодательству и настоящему уставу, в том числе по оказанию платных услуг.

5.1.15.2. Исполнение Учреждением государственного задания и соблюдение качества оказываемых государственных услуг.

5.1.15.3. Соблюдение действующего законодательства при осуществлении уставной деятельности.

5.1.15.4. Ведение финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.1.15.5. Согласует штатное расписание и структуру Учреждения.

5.1.16. Решает иные вопросы, предусмотренные федеральными законами и нормативными правовыми актами Кировской области.

5.2. Учредитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у органов управления Учреждением любую информацию, в том числе связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, бухгалтерскую и статистическую отчетность, другие необходимые сведения.

5.2.2. Направлять своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях.

5.2.3. Проводить контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 5.1.15, а также проверки соответствия деятельности Учреждения целям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2.4. Требовать от органов управления Учреждением устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, в установленные сроки.

5.2.5. Осуществлять проверки в виде опросов потребителей государственных услуг (работ).

5.3. Результаты контрольных мероприятий учитываются Учредителем при решении вопросов:

о соответствии результатов деятельности Учреждения установленным Учредителем показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений.

о несоответствии результатов деятельности Учреждения установленным Учредителем показателям деятельности и выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушениях, а также при определении вопросов дальнейшей деятельности Учреждения с учетом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности: о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей государственного задания и объемов бюджетных ассигнований; о перепрофилировании деятельности Учреждения; о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения или его ликвидации.

## **6. Директор Учреждения**

6.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Назначение директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора (контракта) с ним производится Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на срок не более 5 лет.

В трудовом договоре директора Учреждения предусматривается условие о его расторжении по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

6.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства и планирование перспективной деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных

законодательством или уставом к компетенции Учредителя или иных органов управления.

6.3. Директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

6.4. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Кировской области и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание и структуру Учреждения по согласованию с Учредителем.

6.5. Директор Учреждения утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, бухгалтерскую и иную отчетность Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы.

6.6. Директор Учреждения издает приказы.

6.7. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.8. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

## **7. Иные органы управления**

7.1. К иным органам управления относятся:

7.1.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения.

7.1.2. Педагогический Совет.

7.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения (далее – общее собрание) созывается для рассмотрения вопросов развития и совершенствования деятельности Учреждения.

7.2.1. В состав общего собрания входят работники и обучающиеся Учреждения. На каждом заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

7.2.2. Общее собрание созывается по мере необходимости не менее одного раза в год. Директор Учреждения объявляет о дате проведения общего собрания не позднее, чем за один месяц до его созыва.

7.2.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 и более от числа участников общего собрания.

В случае отсутствия необходимого кворума повторное общее собрание созывается не позднее, чем через 30 дней.

7.2.4. К компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

7.2.4.1. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

7.2.4.2. Выдвижение представителей работников в комиссию по охране труда.

7.2.4.3. Утверждение планов творческой деятельности Учреждения на предстоящий учебный год.

7.2.4.4. Согласование вступления Учреждения в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выход из них.

7.2.4.5. Заслушивание отчетов по самообследованию Учреждения.

7.2.4.6. Утверждение именных стипендий обучающимся в Учреждении.

7.2.4.7. Контроль за деятельностью организации общественного питания и здравпункта, находящихся в Учреждении, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;

7.2.4.8. Контроль за выполнением требований по санитарно-гигиеническому состоянию студенческого общежития Учреждения;

7.2.4.9. Контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

7.2.5. Вопросы для обсуждения на общем собрании вносятся членами общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания общего собрания.

7.2.6. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания.

7.3. Педагогический совет создается для рассмотрения вопросов образовательной деятельности Учреждения.

7.3.1. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения.

7.3.2. Председателем педагогического совета является директор Учреждения. Педагогический совет открытым голосованием избирает из своего состава секретаря на один учебный год. Секретарь проводит организационную подготовку заседаний педагогического совета, ведение протоколов.

7.3.3. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не менее двух раз в год – по окончании каждого семестра.

При необходимости, а также по требованию не менее 25% членов педагогического совета созывается внеочередное заседание педагогического совета.

Директор Учреждения объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за десять дней до его созыва.

7.3.2. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует более чем 2/3 его членов.

7.3.4. Педагогический совет осуществляет:

7.3.4.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательной деятельности Учреждения;

7.3.4.2. Рассмотрение основных вопросов образовательной деятельности Учреждения.

7.3.4.3. Рассмотрение планов учебно-воспитательной и методической работы структурных подразделений Учреждения.

7.3.4.4. Принятие плана учебной работы Учреждения на год.

7.3.4.5. Рассмотрение состояния и итогов учебно-методической работы, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, анализ причин отчисления обучающихся, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым образовательным программам и формам обучения.

7.3.4.6. Анализ состояния и результатов воспитательной работы Учреждения, состояние дисциплины обучающихся.

7.3.4.7. Утверждение образовательных программ, реализуемых Учреждением.

7.3.4.8. Рассмотрение вопросов о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.3.4.9. Рассмотрение вопросов о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года.

7.3.4.10. Подготовку предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

7.3.4.11. Принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

7.3.4.12. Внесение ходатайств о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями.

7.3.4.13. Утверждение форм повышения квалификации преподавателей.

7.3.4.14. Рассматривает вопросы о соответствии квалификации отдельных преподавателей выполняемой ими педагогической, творческой и воспитательной работы.

7.3.4.15. Рассматривает вопросы о предоставлении студентам права обучения по индивидуальным учебным планам и индивидуальным графикам.

7.3.4.16. Заслушивает и обсуждает отчеты руководителей учебно-творческих коллективов;

7.3.4.17. Рассмотрение других вопросов в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами в сфере образования.



7.3.5. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

7.3.6. Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся членами педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.

## **8. Имущество и финансы Учреждения**

8.1. Имущество Учреждения является собственностью Кировской области. На имущество закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям оно приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

8.4. Учреждение в отношении находящегося у него на праве оперативного управления имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

8.5. Учреждение не вправе без согласия органа по управлению государственной собственностью Кировской области распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, если иное не установлено законом. Остальным имуществом, находящемся на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

8.6. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения

определяются Учредителем.

8.7. Учреждение обязано вести перечень особо ценного движимого имущества на основании сведений бухгалтерского учета о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии), представлять сведения об имуществе находящемся на праве оперативного управления в целях включения в реестр государственного имущества Кировской области в порядке, установленном Правительством Кировской области.

8.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

8.8.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.8.2. Бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели.

8.8.3. Средства от оказания платных услуг и осуществления иной, приносящей доход деятельности.

8.8.4. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

8.8.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

8.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

8.10. Средства от иной приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с нормами действующего законодательства и учитываются в установленном порядке.

8.11. В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных

обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

8.12. Учреждение вправе с согласия органа по управлению государственной собственностью Кировской области передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет потребности расходов на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.14. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.15. Финансовое обеспечение основной деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

8.16. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.17. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества

превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.18. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, Учреждение осуществляет после одобрения такой сделки Учредителем.

8.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.20. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества и Учредитель Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

8.21. Привлечение Учреждением дополнительных денежных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счет средств бюджета.

8.22. Средства от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в установленном порядке.

8.23. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

8.24. Учреждение ведет налоговый, оперативный бухгалтерский, бюджетный учет хозяйственной и иной деятельности. Представляет налоговую, бюджетную и статистическую отчетность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.25. Учреждение вправе в установленном порядке совершать сделки в отношении находящегося у него на праве оперативного управления имущества.

8.26. Учреждение осуществляет в установленном порядке операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или министерстве финансов Кировской области.

8.27. Операции со средствами, поступающими Учреждению из областного бюджета в форме субсидий на иные цели, учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения, открытом в министерстве финансов Кировской области в соответствии с действующим законодательством.

## **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменения его типа**

9.1. Решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, изменении его типа принимается Правительством Кировской области в случаях и порядке, установленных законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

9.4. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

9.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в казну Кировской области или по решению органа по управлению государственной собственностью Кировской области другому государственному учреждению или предприятию.

9.7. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено по предложению Учредителя путем создания автономного или казенного учреждения в порядке, установленном Правительством области.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. Дополнения и изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Кировской области.

10.3. Работники Учреждения, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с настоящим уставом.

---

ПРОШИТО ПРОУМЕРОВАНО  
СКРЕПЈЕНО ПЕЧАТЉО

НА 2 ЛИСА

Директор  
Б. Ј. Боев

