

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»**

**УТВЕРЖДЕНА**

приказом директора КОГКУДПО «УМЦ  
повышения квалификации работников  
культуры и искусства»  
от «07» февраля 2020 г. № 28

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации**

**«МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ»  
(новая редакция)**

**Киров  
2020**

Утверждена приказом директора  
учебно-методического центра повышения  
квалификации работников культуры и искусства 07.02.2020 № 28

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Менеджмент в сфере культуры» представляет собой комплекс основных характеристик и учебно-методических документов, обеспечивающих образовательный процесс Кировском областном государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства». Киров, 2020, 14 с.

© Кировское областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства»

## **Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – программа)**

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, качественное изменение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации.

**Цель:** качественное изменение и совершенствование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации: информационно-аналитическая, организационно-управленческая; финансовая, предпринимательская, научно-исследовательская.

**Задачи:**

- развивать универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, связанные с систематизацией теоретико-методологических знаний и практического опыта управления в сфере культуры и искусства;
- совершенствовать универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, направленные на повышение уровня профессиональных знаний и освоение современных методов и технологий решения задач управления в сфере культуры и искусства;
- ориентировать обучающихся на систематическое совершенствование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в профессиональной деятельности.

### **2. Нормативные документы для разработки программы**

Программа разработана в соответствии с:

- 2.1. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- 2.2. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 2.3. Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.4. Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.5. Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

2.6. Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 № 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов";

2.7. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2014 № 487-р "Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы";

2.8. Приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов";

2.9. Приказом Минтруда России от 29.04.2013 № 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта";

2.10. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

2.11. Приказом Минобрнауки России от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

2.12. Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);

2.13. Методическими рекомендациями – разъяснениями о разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 №ВК-1-3/06);

2.14. Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 №ВК-1013/06);

2.15. Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 №ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов");

2.16. Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-822/06);

2.17. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 № 251н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"

2.18. Письмом Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2013 г. N 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);

2.19. Уставом КОГБУДПО «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства» (утв. решением департамента культуры Кировской области от 30.12.2011 №395, с изм. от 27.04.2017 г.);

2.20. Приказом КОГБУДПО «Учебно-методический центр повышения квалификации работников культуры и искусства» от 30.06.2015 № 125 «Об утверждении Положения о требованиях к содержанию и структуре дополнительных профессиональных программ»;

2.21. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования в сфере культуры и искусства.

### 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками для расширения и углубления имеющихся **компетенций**, необходимых в его профессиональной деятельности. Наименования компетенций указываются в соответствии:

✓ **ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент:**

**универсальные компетенции:**

– УК-1. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

– УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

– УК-3. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

– УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

– УК-5. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

– УК-6. Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- УК-9. Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- УК-10. Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
- УК-11. Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

***общепрофессиональные компетенции:***

- ОПК-1. Способность решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
- ОПК-2. Способность осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
- ОПК-3. Способность разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
- ОПК-4. Способность выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
- ОПК-5. Способность использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Планируемые результаты обучения представлены в 10 разделе программы.

#### **4. Категория обучающихся и требования к базовому уровню образования обучающихся**

Руководители, заместители руководителей и сотрудники учреждений культуры и образовательных организаций, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

#### **5. Форма обучения**

Очная, очно-заочная, заочная, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **6. Трудоёмкость освоения программы**

Освоение программы рассчитано на 72 часа. Программа также может реализовываться частично (по модулям) или в форме стажировки.

## 7. Виды учебных занятий (работ)

Лекционные и практические занятия, семинары, деловые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, круглые столы, мастер-классы, выполнение практического задания (разработка проекта, программы, презентации и пр.).

## 8. Календарный учебный график

Календарный учебный график представляется в форме расписания занятий при наборе групп на обучение.

## 9. Учебный план

№	Наименование модулей	Объём в часах		
		Всего	Аудиторных часов	Самостоятельная работа
1.	Научно-практические основы менеджмента в сфере культуры (образования в сфере культуры)	10	6	4
2.	Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений культуры (образования в сфере культуры)	12	6	6
3.	Психолого-педагогические основы менеджмента в сфере культуры (образования в сфере культуры)	10	6	4
4.	Информационные технологии и защита информации в управленческой деятельности	6	4	2
5.	Управление персоналом в учреждениях культуры (образования в сфере культуры)	10	4	6
6.	Организация финансово-хозяйственной деятельности учреждений культуры (образования в сфере культуры)	10	6	4
7.	Маркетинговые коммуникации в сфере культуры (образования в сфере культуры)	10	4	6
	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>40</b>	<b>32</b>

На основании учебного плана при наборе группы на обучение разрабатывается учебно-тематический план, который включает наименование программы, цель обучения, категорию обучающихся, форму обучения,

трудоемкость освоения программы (объем часов аудиторной и самостоятельной работы), срок обучения.

Разделы (модули) учебного плана конкретизируются наименованием тем лекционных и практических занятий, творческих школ, круглых столов и других видов учебных занятий и учебных работ.

Самостоятельная работа обучающихся представляет собой обязательную часть образовательной программы и выполняется обучающимися вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться обучающимися в читальном зале библиотеки и в домашних условиях. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем.