

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора  
КОГПОБУ «Кировский колледж  
музыкального искусства  
им. И.В. Казенина»  
от 10.08.2021 № 216-од  
(с изм. от 09.06.2023 г. №195-од)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о межрайонном методическом объединении детских школ искусств  
Кировской области

### **1. Общие положения**

1.1. Межрайонное методическое объединение детских школ искусств Кировской области (далее – ММО) создается с целью укрепления координационных связей, а также стратегического планирования методической работы Учебно-методического центра повышения квалификации работников культуры и искусства Кировского областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» (далее - Учебно-методический центр) и организаций дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства Кировской области (далее – детские школы искусств).

1.2. В своей деятельности ММО руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Кировской области, нормативными актами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования сферы культуры и искусства, а также настоящим Положением.

### **2. Основные задачи**

2.1. Сохранение культурного наследия и развитие культурного потенциала Кировской области.

2.2. Сохранение и развитие академической (профессиональной) школы художественного образования в сфере музыкального, изобразительного, хореографического, театрального искусства за счет внедрения новых технологий и современных методик, обобщения передового педагогического опыта.

2.3. Координация деятельности детских школ искусств, входящих в ММО.

2.4. Пропаганда и поддержка передового педагогического опыта преподавателей детских школ искусств.

2.5. Выявление одаренных детей и подготовка их к возможному продолжению образования в области искусства в средних и высших учебных заведениях соответствующего профиля.

### 3. Функции

3.1. Разработка рекомендаций для детских школ искусств, входящих в ММО, по внедрению прогрессивного педагогического опыта, передовых педагогических технологий в практику работы образовательных организаций.

3.2. Разработка рекомендаций для детских школ искусств, входящих в ММО, по совершенствованию методической работы, повышению качества художественного образования обучающихся и их профессиональной подготовки.

3.3. Проведение анализа состояния методической работы, оказание консультативной помощи детским школам искусств, входящих в ММО, по разработке критериев, показателей эффективности и результативности учебно-воспитательного процесса с учетом передового педагогического опыта.

3.4. Взаимодействие с образовательными организациями среднего и высшего профессионального образования сферы культуры и искусства, содействие в установлении, укреплении и развитии межрегиональных и международных связей между образовательными организациями.

3.5. Рассмотрение инициатив и инновационных проектов в сфере культуры и искусства, внесение предложений по их реализации.

3.6. Участие представителей ММО в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых Учебно-методическим центром по вопросам методической деятельности детских школ искусств.

3.7. Оказание консультативной помощи детским школам искусств, входящих в ММО, в пределах своих полномочий по вопросам организации учебного процесса, ведению кадровой, хозяйственной и учебной документации.

3.8. Обеспечение детских школ искусств, входящих в ММО, необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией.

3.9. Координация работы детских школ, входящих в ММО, по профилактике правонарушений несовершеннолетних, безнадзорности, наркомании, противодействию экстремизму в молодёжной среде, противодействию идеологии терроризма и др. и предоставление отчётности по данным направлениям в Учебно-методический центр.

3.10. Координация работы детских школ искусств, входящих в ММО, по формированию и предоставлению статистической и иной отчётности в Учебно-методический центр.

#### 4. Организация и порядок работы ММО

4.1. ММО включает в себя детские школы искусств отдельных районов Кировской области.

4.2. Количество ММО, их границы определяются Учебно-методическим центром, исходя из необходимости комплексного решения поставленных задач по реализации единой культурной политики, и утверждаются приказом директора КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина».

4.3. ММО создаются, реорганизируются, ликвидируются приказом директора КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина».

4.4. Руководитель ММО координирует работу директоров детских школ искусств, входящих в ММО, в рамках деятельности объединения.

4.5. Заседания директоров детских школ искусств, входящих в ММО, проводятся по мере необходимости, по предложению руководителя одной из детских школ искусств, по инициативе Учебно-методического центра, но не реже двух раз в учебном году. Заседания проводятся с целью обсуждения вопросов планирования деятельности ММО, текущей работы, по решению организационных вопросов, по рассмотрению отчетов Руководителя ММО о выездных заседаниях Совета директоров ДШИ. Заседания директоров детских школ искусств, входящих в ММО, протоколируются.

4.6. Перед началом учебного года проводится заседание директоров детских школ искусств, входящих в ММО, по вопросам планирования работы ММО и утверждения кандидатур заведующих секциями по специальностям ММО. Заведующие секциями избираются или назначаются сроком на один учебный год.

4.7. Заведующий секцией объединяет преподавателей по специальности в ММО, на заседаниях секции формируется план работы секции на учебный год, который включает не менее 3 мероприятий в учебном году, проводимых в рамках ММО (межрайонный конкурс, творческая школа, мастер-класс, педагогические чтения, межрайонный концерт, выездные концерты, открытые уроки и т.д.). Заседания секций протоколируются, по итогам учебного года составляется краткий отчет о проведенных мероприятиях.

4.8. Директор ДШИ, в которой избран заведующий секцией, курирует деятельность секции и оказывает всестороннюю помощь в работе секции при решении вопросов, возникающих при организации различных мероприятий, проводимых по направлению деятельности секции.

4.9. На основании планов работы секций, формируется общий план методической работы ММО сроком на один учебный год, который

утверждается руководителем ММО. Утвержденный план работы ММО на учебный год представляется в УМЦ не позднее 30 сентября.

4.10. Планы работы ММО имеют следующую структуру:

– Организационная работа. Включает в себя информацию о составе директоров детских школ искусств, входящих в ММО, о предстоящих в учебном году заседаниях ММО.

– Методическая работа. План работы выстраивается отдельно по каждой секции. Включает в себя информацию о мероприятиях, проводимых на базе ММО, с указанием руководителей секциями и их контактными данными. (Приложение №1).

4.11. Отчеты о работе ММО представляются в Учебно-методический центр не позднее 30 июня и имеют следующую структуру:

– Статистическая информация о проведенных мероприятиях. Информация может быть приведена в виде таблицы, форма примерной таблицы может каждый год меняться в зависимости от ситуации и запросов. (Приложение №2)

– Информация о наиболее ярких мероприятиях, проведенных ММО в отчетном учебном году.

– Предложения по улучшению работы Совета директоров и совершенствованию структуры ММО области.

## **5. Права и ответственность**

### **5.1. ММО имеет право:**

5.1.1. На создание временных или постоянных комиссий по вопросам, входящих в его компетенцию.

5.1.2. Запрашивать по поручению Учебно-методического центра в пределах своих полномочий информацию у руководителей, сотрудников детских школ искусств для реализации закреплённых за ММО задач и функций.

5.1.3. Знакомиться с проектами решений, положений, иной документации Учебно-методического центра и КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина», касающимися деятельности ММО.

5.1.4. Вносить предложения по совершенствованию методической работы, связанной с предусмотренными настоящим Положением задачами и функциями.

5.1.5. Привлекать к участию в деятельности ММО на общественных началах ведущих специалистов, творческих деятелей и работников культуры и искусства, профессорско-преподавательский состав образовательных учреждений.

5.1.6. Давать отзывы педагогическим работникам о проведении открытых занятий, мастер-классов окружного уровня.

5.1.7. Участвовать в организации и проведении олимпиад, фестивалей, выставок, конкурсов, семинаров, конференций и других мероприятий муниципального и окружного уровней.

**5.2. ММО несёт ответственность:**

5.2.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2.2. За своевременность обеспечения детских школ искусств, входящих в ММО, необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией.

5.2.3. За соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, Кировской области, нормативным актам, регулирующим деятельность учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и искусства, а также настоящему Положению.

**6. Обязанности руководителя Объединения**

6.1. Руководство ММО возлагается на членов Совета директоров детских школ искусств Кировской области.

6.2. Осуществляет общее руководство ММО.

6.3. Назначает заместителя руководителя ММО.

6.4. Координирует работу ММО.

6.5. Утверждает годовой план работы ММО.

6.6. Ежегодно представляет отчеты о работе ММО в Учебно-методический центр.

### Форма плана мероприятий секции ММО

| № п/п | Название мероприятия | Место проведения | Срок проведения | Ответственный организатор |
|-------|----------------------|------------------|-----------------|---------------------------|
|       |                      |                  |                 |                           |

### Отчет о работе ММО

| Всего проведенных мероприятий в ММО | Количество организационных мероприятия | Количество методических мероприятий (творческие школы, открытые уроки, лекции, беседы, доклады, тематические концерты и т.д.) | Межрайонные конкурсы, фестивали                    |   |   |   |
|-------------------------------------|--|---|--|---|---|---|
|                                     |  |   | Общее количество межрайонных конкурсов, фестивалей | Охват детей (общее количество участников, вовлеченных в конкурсы и фестивали) | Количество участников в межрайонных конкурсах (заявок) (ансамбль, коллектив считается как 1 участник) | Количество победителей в межрайонных конкурсах (в соответствии с Положением о конкурсе) |
|                                     |  |   |  |   |   |   |