

Министерство культуры Кировской области
Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Кировский колледж музыкального искусства им. И.В.Казенина»

ПРИКАЗ

26.05.2021

№ 150-02

г. Киров

Об утверждении политики КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» в отношении обработки персональных данных

В соответствии с п.2 ч.1, ч.2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» в отношении обработки персональных данных. Прилагается.
2. Администратору сайта в течение 10 рабочих дней разместить на официальном сайте КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» политику КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» в отношении обработки персональных данных.
3. Считать утратившим силу приказ от 30.08.2017 № 128-Д «Об утверждении политики КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» в отношении обработки персональных данных».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Г. Боев

ПОДГОТОВЛЕН
Юрисконсульт



Ю.А. Обухова

СОГЛАСОВАН
Ведущий юрисконсульт



М.Б. Маракулина

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от 26 мая 2021г. № 150-од

ПОЛИТИКА
КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства
им. И.В. Казенина» в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» (далее – Колледж).

1.2. Основные понятия, применяемые в Политике, используются в тех значениях, в каких они определены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

1.3. Получение, обработка, передача, хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Политика является дополнением к действующим в РФ нормативным документам по вопросам обеспечения информационной безопасности персональных данных, и не исключает обязательного выполнения их требований.

1.5. Политика служит основой для разработки комплекса организационных и технических мер по обеспечению информационной безопасности персональных данных в Колледже, а также нормативных и методических документов, обеспечивающих ее реализацию.

2. Название и адрес оператора персональных данных

Наименование организации: КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им. И.В. Казенина» ИНН № 4348002734

Юридический и фактический адрес: 610000, г. Киров, ул. Спасская, д.15

Вышестоящая организация: Министерство культуры Кировской области.

Основной вид деятельности: обучение в образовательных учреждениях среднего профессионального образования путем реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральные законы Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете и системе обязательного пенсионного страхования», от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлений Правительства Российской Федерации от 01.11.2011 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», а так же в соответствии с Уставом Колледжа и локальными актами Колледжа.

4. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Колледже осуществляется в целях:

- обеспечения требований соблюдения Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ);
- ведения кадрового учета работников Колледжа и начисления им заработной платы, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации;
- содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и профессиональном продвижении;

- ведения работы с обращениями граждан;
- заключения и исполнения обязательств по договорам на оказание платных образовательных услуг, возмездного оказания преподавательских услуг, гражданско-правовым договорам в соответствии с действующим законодательством и Уставом Колледжа;
- оказания образовательных услуг.

5. Общие принципы и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Субъекты обрабатываемых персональных данных, источники их получения.

6.1. В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие субъекты персональных данных:

- 6.1.1. кандидаты на вакантные должности – физические лица, претендующие на замещение вакантных должностей Колледжа;
- 6.1.2. работники, состоящие с Колледжем в трудовых отношениях;
- 6.1.3. члены семей (при их отсутствии - близкие родственники) работников – физические лица, находящиеся в семейных (родственных) отношениях с работниками Колледжа;
- 6.1.4. контрагенты – физические лица, с которыми у Колледжа заключены договоры гражданско-правового характера;
- 6.1.5. обучающиеся;
- 6.1.6. абитуриенты;
- 6.1.7. иные субъекты в связи с заключением Колледжем иных сделок, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.
- 6.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Колледже, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа с учетом целей обработки персональных данных.

7. Порядок получения персональных данных

7.1. Получение персональных данных осуществляется путем представления их самим субъектом персональных данных, на основании его письменного согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия гражданина и работника в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись гражданина и работника согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ электронной подписью.

8. Применяемые способы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки персональных данных:

- неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и программных продуктов).

Информация, полученная в результате автоматизированной обработки персональных данных из выделенной подсети Колледжа не передается, передача во внешние сети и в сеть общего пользования «Интернет» не производится.

9. Хранение и использование персональных данных

9.1. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.2. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

9.3. Информация персонального характера гражданина и работника обрабатывается и используется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

10. Использование персональных данных

Колледж в соответствии с задачами организации осуществляет обработку персональных данных, их использование, включающие следующие основные организационные, технические, документационные действия: получение, сбор, учёт, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, уничтожение персональных данных.

В первую очередь организованы и контролируются учёт и хранение персональных данных путём:

- оформления журналов учёта;
- оборудования помещения, в котором хранятся персональные данные;
- обеспечения защиты персональных данных, в том числе программной защиты данных, содержащихся в информационной системе колледжа;
- формализации доступа ответственных сотрудников к персональным данным других работников;
- оформления обязательств о неразглашении персональных данных сотрудниками, имеющими доступ к этим данным;
- локальными актами Колледжа о персональных данных.

11. Кому и в каком порядке передаются персональные данные

Колледж в соответствии с законодательством, направляет требуемые сведения с точно установленными, конкретными персональными данными в кредитные учреждения, в органы внутренних дел, органы Федеральной налоговой службы, в медицинские учреждения и учреждения образования,

в Пенсионный фонд Российской Федерации и в Фонд социального страхования Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьей стороне Колледжем соблюдаются следующие требования:

- передача персональных данных сотрудников третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства РФ;
- третья сторона предупреждается о необходимости обеспечения конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке;
- необходимость письменного согласия субъекта персональных данных.

Передача персональных данных законным представителям субъекта персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивается только теми данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

В целях информационного обеспечения уставной деятельности Колледжа оператором могут создаваться информационно-справочные материалы (справочники, списки, журналы), в которых включаются общедоступные персональные данные – ФИО, сведения о занимаемой должности, номере служебного телефона.

Трансграничная (за границу страны) передача персональных данных в Колледже отсутствует.

12. Защита персональных данных

12.1. В Колледже установлен порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке как на бумажном носителе, так и в информационной системе персональных данных Колледжа. Обеспечена защита прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных. Установлена ответственность должностных лиц Колледжа, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

12.2. Нормативными документами определены следующие основные меры и правила по обеспечению защиты персональных данных, которые осуществляет Колледж:

12.2.1. Приказом Колледжа определены лица, имеющие доступ к обработке персональных данных и обеспечивающие сохранность этих данных.

12.2.2. Обеспечены защита от несанкционированного доступа, антивирусная защита, межсетевое экранирование и предотвращение вторжений.

12.2.3. Обеспечение безопасности персональных данных также достигается, в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) учетом машинных носителей персональных данных;
- 5) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

12.3. Персональные данные предоставляются лично гражданином и работником. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работников у третьей стороны они извещаются об этом заблаговременно для получения их письменного согласия и уведомления о целях, предполагаемых источниках и способах получения, принадлежащих ему персональных данных.

Сохраняется конфиденциальность персональных данных за исключением общедоступных.

13. Общедоступные источники персональных данных

13.1. Включение персональных данных гражданина в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия.

13.2. В целях информационного обеспечения работодателем могут создаваться общедоступные источники персональных данных работников (в том числе справочники, адресные книги, информационные стенды для потребителей услуг, оказываемых работодателем). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, иные персональные данные, предоставленные работником.

13.3. При обезличивании персональных данных согласие гражданина или работника на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

13.4. Сведения о гражданах или работниках могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого гражданина или работника, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

14. Порядок осуществления прав субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся его персональных данных

14.1. В Колледже обеспечены права субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. По запросу субъекта персональных данных Колледж предоставляет следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных Колледжем;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Колледжа;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных, в случае наличия;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» или другими федеральными законами.

14.2. Субъект персональных данных вправе потребовать от Колледжа уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

14.3. Сведения, касающиеся персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Колледжа при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Колледжем (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные

сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Колледжем, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. Если субъект персональных данных считает, что Колледж осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Колледжа в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

14.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

15. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

15.1. При обработке персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

15.2. Колледж обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

15.3. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные предоставленные субъектом персональных данных Колледжу, обрабатываются без права распространения.

16. Право на обжалование действий или бездействия колледжа

16.1. Если гражданин, его законный представитель или работник Колледжа считает, что Колледж осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Колледжа в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

16.2. Гражданин и работник Колледжа имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

17. Заключительные положения

17.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты его утверждения.

17.2. При необходимости приведения настоящей Политики в соответствие с вновь принятыми законодательными актами изменения вносятся на основании приказа директора.

17.3. Настоящая Политика распространяется на всех граждан и работников, а также работников Колледжа, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными граждан и работников.

Работники Колледжа, а также их законные представители имеют право ознакомиться с настоящей Политикой.

Работники Колледжа подлежат ознакомлению с данным документом в порядке, предусмотренном приказом директора под личную подпись.

17.4. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных гражданина, входит получение согласия гражданина на обработку его персональных данных под личную подпись.

17.5. В обязанности работодателя входит ознакомление всех работников с настоящей Политикой под личную подпись.

17.6. Политика в отношении обработки персональных данных граждан и работников, должна быть размещена на официальном сайте Колледжа.

