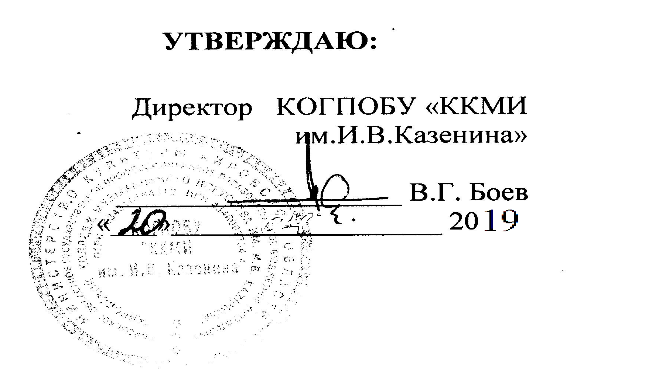
# 



**План**

**антикоррупционных мероприятий**

**КОГПОБУ « ККМИ им. И.В. Казенина» на 2020 год.**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина» на 2020 год определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в колледже, систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина»;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционны правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **и/п.** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1. | Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей работников колледжа, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений, введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью колледжа, стандартной антикоррупционной оговорки. | в течение  2020г.г. | Маракулина М.Б.  Гришин С.В. |
| 2. | Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в колледж | постоянно | Боев В.Г.  Маракулина М.Б.  Гришин С.В. |
| 3. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и внесение соответствующих изменений в НПА колледжа | постоянно | Маракулина М.Б.  Гришин С.В. |
| 4. | Обновление информационного стенда в колледже по противодействии с коррупцией. | сентябрь 2020г. | Филиппова Т.Л |
| 5. | Анализ уведомлений, поступающих жалоб и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа. | по мере поступления заявлений и обращений | Боев В.Г.  Кощеева М.Ю.  Заколюкина Н.В., комиссия по антикоррупционной политике в колледже. |
| 6. | Проведение разъяснительной работы среди работников колледжа законодательства в сфере противодействия коррупции. | постоянно | Николаева Т.В.  Маракулина М.Б.  Гришин С.В. |
| 7. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | постоянно | Боев В.Г.  Акимова Т.А. |
| 8. | Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений. | Ноябрь  2020г. | Кощеева М.Ю. |
| 9. | Проведение общего родительского собрания с целью разъяснения антикоррупционной политики колледжа. | Сентябрь 2020г. | Администрация колледжа |
| 10. | Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на уроках обществознания, тема «Мои права». | Согласно учебному плану на 2020г. | Шевелева Е.А., |
| 11. | Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы в колледже. Подготовка отчетов в сфере противодействия коррупции. | в течение 2020г. | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Заколюкина Н.В.,  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Кощеева М.Ю. |
| 12. | Реализация мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие своевременных мер по предотвращению и урегулированию таких ситуаций. Проведение анализа причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений работниками организации. | в течение 2020г. | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Заколюкина Н.В.,  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Кощеева М.Ю. |
| 13. | Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками организации кодекса этики и служебного поведения | по мере необходимости | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Заколюкина Н.В.,  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Кощеева М.Ю. |
| 14. | Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в колледже. | по мере необходимости | Заколюкина Н.В.,  Кощеева М.Ю. |
| 15. | Усиление контроля за использованием и распоряжением государственным, муниципальным имуществом, закрепленным за организацией на праве оперативного управления, либо хозяйственного ведения. | постоянно | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 16. | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании | постоянно | Заколюкина Н.В.,  Кощеева М.Ю.  Винокурова Е.В. |
| 17. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками колледжа поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного  отношения к коррупции | постоянно | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Заколюкина Н.В.,  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Кощеева М.Ю. |
| 18. | Активизировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками  ограничений касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции | постоянно | комиссия по антикоррупционной политике,  Боев В.Г.  Заколюкина Н.В.,  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Кощеева М.Ю. |
| 19. | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 20. | Анализ работы по обоснованию начальной цены контракта, формулированию технического задания; | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 19. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, своевременным реализацией прав по взысканию неустойки, штрафных санкций с недобросовестных подрядчиков. | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 20. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств. | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 21. | Контроль за выполнением государственного задания | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 22. | Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе авансовых отчетов, командировочных расходов и т.д. | постоянно | Боев В.Г.  Филиппова Т.Л.  Акимова Т.А.,  Гришин С.В. |
| 23 | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Сентябрь | Кощеева М.Ю. |
| 24 | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | Октябрь | Кощеева М.Ю. |
| 25 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Директор Боев В.Г.  Гришин С.В. |