


КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА
ИМ. И.В. КАЗЕНИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор КОГПОБУ «ККМИ им. И.В.
Казенина»

 В.Г. Боев

« 17 » марта, 2020 г.

**Положение
Об организации дистанционного обучения**

г.Киров

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения(далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности КОГПОБУ «Кировский колледж музыкального искусства им И.В. Казенина» (далее – Колледж), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Колледжа и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Методических рекомендаций Министерства Просвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных

программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020г.,

- Постановления правительства Кировской области от 25 марта 2020 года № 122-П "О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Кировской области";

1.4. Распоряжения Министерства Культуры Кировской области от 17.03.2020 № 46 «О введении ограничительных мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV».

1.5. Положение определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса Колледжа.

1.6. Положение разработано в целях обеспечения реализации ППССЗ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Положение направлено на организационно-методическое, материально-техническое; организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения в Колледже.

1.8. Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между обучающимся и преподавателем.

1.9. Применение дистанционного обучения позволяет Колледжу расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам), в обеспечении эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучения детей.

В периоды особых режимных условий Колледж обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

Видами использования дистанционного обучения являются:

- реализация образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- реализация образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения.

По решению Колледжа реализация образовательных программ может осуществляться путем смешанных форм обучения.

При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Колледж:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Колледжем самостоятельно, и контроль соблюдения установленных условий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.10. Дистанционное обучение не является альтернативной формой освоения образовательных программ и является составляющей частью обеспечения полного освоения обязательного минимума содержания образовательных программ в период режима повышенной готовности.

Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Колледжа, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.11. Основными целями использования дистанционного обучения в Колледже являются:

- обеспечение доступности образовательных услуг для обучающихся в период режима повышенной готовности;
- обеспечение непрерывной реализации образовательных программ в период режима повышенной готовности;
- объединение дистанционного обучения и традиционных академических методов преподавания с целью повышения эффективности образовательного процесса.

1.12. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью, специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Колледжа, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в условии приостановки посещения Колледжа в период введения режима повышенной готовности, во исполнение требования обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по дисциплинам, модулям, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень среднего профессионального образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям.

1.12. Основными формами организации дистанционного обучения являются:

- видеоурок-урок в записи;
- урок-конференция- урок в реальном режиме времени с возможностью видео коммуникаций преподавателя и обучающегося (группы обучающихся);
- урок-вебинар-урок в реальном времени для группы обучающихся, где ведущим вебинара является преподаватель;
- организация и сопровождение самостоятельных учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся по установленным каналам связи;

- индивидуальное занятие – урок с обучающимся в реальном времени, в условиях дистанционного обучения (видеообщение преподавателя и обучающегося);

- консультация (собеседование) – проводится в различных доступных форматах в установленный для обучающихся промежуток времени и по установленному расписанию;

- видеоконтроль (текущий, промежуточный) и оценка выполненного задания.

1.13. Основными методами организации учебного взаимодействия участников образовательного процесса при дистанционном обучении являются:

- комбинированное использование информационно-коммуникационных технологий и способов трансляции учебной информации посредством программ-коммуникаторов: WhatsApp, Skype, Viber, образовательных платформ: Zoom, социальных сетей, электронной почты;

- запись и просмотр учебных видеороликов;

- создание, просмотр учебных презентаций;

- создание и решение учебных тестов;

- иное, на усмотрение участников образовательного процесса.

1.14. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:

- окончания обучения;

- систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;

- нарушения договора;

- снятия карантина.

2. Организация учебного процесса в колледже.

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Дистанционное обучение должно быть прекращено в случае отмены режима повышенной готовности.

2.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Колледж обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн консультация, онлайн конференция, вебинар и другие), использования технических средств обучения. В случае возможности дистанционного обучения в форме онлайн конференций, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

2.4. Колледж самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных технологий.

2.5. Выбор обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся формы дистанционного обучения подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя)). Заявление направляется на электронную почту Колледжа (Приложение).

2.6. Преподаватели реализуют дистанционное обучение в соответствии с утвержденным расписанием по групповым и индивидуальным занятиям, предусматривая дифференциацию и сокращение времени проведения онлайн урока до 30 минут.

2.7. Председатели предметно-цикловых комиссий, классные руководители еженедельно обеспечивают сбор текстовых заданий, лекций, ссылок на электронные ресурсы и передают их заместителю директора по учебной работе.

2.8. Заместитель директора по учебной работе информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным предметам, консультаций.

2.9. Обучающиеся, не имеющие возможности осуществлять дистанционное обучение при помощи информационно-коммуникационных технологий, переводятся на временное обучение по индивидуальным учебным планам с целью непрерывного освоения образовательных программ.

2.10. Классные руководители организуют ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе и представляет еженедельный отчет заместителю директора по учебной работе.

3. Организация учебной и производственной практик.

3.1. Практика может быть проведена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. В случае необходимости, Колледж вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом образовательной организации.

4. Функции администрации по организации дистанционного обучения.

4.1. Директор Колледжа издает приказ о работе в особых условиях в связи с введением режима повышенной готовности, связанных с необходимостью перехода на дистанционную форму обучения. Дата окончания периода дистанционного обучения может быть открытой в связи с неопределенностью сроков окончания режима повышенной готовности.

4.2. При переходе на дистанционное обучение с педагогическими работниками заключается дополнительные соглашения

Обучение в дистанционной форме может трудовым договорам, в которых устанавливаются: новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определенные для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

4.3. Заместитель директора Колледжа по учебной работе совместно с председателями предметно-цикловых комиссий:

- осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа на период дистанционного обучения в условиях режима повышенной готовности.

- контролирует соблюдение педагогическими работниками Колледжа режима работы.

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, посредством дистанционного обучения.

- принимает решения, направленные на повышение качества работы Колледжа в период дистанционного обучения.

- осуществляет своевременное информирование всех участников образовательных отношений (преподавателей, концертмейстеров, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся) об организации работы Колледжа в режиме повышенной готовности;

- контролирует полноту реализации образовательных программ, результаты образовательной деятельности;

- консультирует преподавателей по вопросам внесения необходимых изменений в образовательные программы, календарно-тематические планы, координирует работу преподавателей по совершенствованию учебно-методического комплекса;

- своевременно информирует всех участников образовательного процесса о возможном использовании тех или иных образовательных ресурсов;

- вносит предложения по совершенствованию дистанционного обучения на основании анализа представленных преподавателями материалов и результатов

5. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения.

5.1. Продолжительность рабочего времени преподавателей в условиях режима повышенной готовности определяется учебной нагрузкой;

5.2. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку образовательных программ в части форм обучения (видео-урок, урок-конференция, индивидуальное занятие и др.), календарно-тематических планов, технических средств обучения, учебно-методических комплексов с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.3. Преподаватели организуют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, разрабатывают необходимые для обучающихся ресурсы и задания, выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций, обеспечивают проведение текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

5.4. С целью освоения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные ресурсы:

- контактные телефоны;

- электронная почта;
- программное обеспечение Skype;
- приложения-мессенджеры WhatsApp, Viber и др.;
- различные интернет платформы.

5.5. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) своевременно.

5.6. Преподаватели информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения.

6. Организация рабочего времени. Трудовые действия преподавателя и концертмейстера в период организации дистанционного обучения.

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени)¹.

В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка может распределяться следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание.

В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;
- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);

¹ Приказ Минобрнауки России от 11.06.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы обучающихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;

- оперативное информирование обучающихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;

- рассылка необходимых учебных материалов;

- организация самостоятельной работы учащихся;

- контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга обучающихся.

6.2. Концертмейстеры в условиях режима повышенной готовности осуществляют деятельность по самоподготовке, обеспечивают обучающихся фонограммами музыкальных произведений, над которыми ведется работа, осуществляют видеоконсультации для обучающихся, посвященные отдельным особенностям ансамблевого исполнительства. Концертмейстеры, работающие в творческих коллективах, могут принимать участие в работе по сдаче обучающимися партий изучаемых произведений.

6.3. Преподаватели ведут ежедневный отчет о выполнении учебной нагрузки в письменном или электронном виде, согласно прилагаемой таблице (см. Таблица № 1).

6.4. На основании ежедневных отчетов преподавателями заполняются журналы учебных занятий, где период режима повышенной готовности фиксируется следующей записью: «Дистанционное обучение»

6.5. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в условиях режима повышенной готовности, выставляется в графу журнала, соответствующей дате выполнения задания.

6.6. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Колледжа.

6.7. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных группах или по Колледжу в целом по вышеуказанным причинам, преподаватели и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю).

7. Функции обучающихся

7.1. В условиях режима повышенной готовности выполнение заданий обучающимися осуществляется своевременно в соответствии с установленным расписанием уроков и выданными заданиями посредством информационных технологий, перечисленных в пункте 4.4. настоящего Положения.

7.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Колледжа, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых колледжа учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Колледжем.

7.3. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора Колледжа после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.

8. Ответственность колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся.

8.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

8.2. Обучающихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, преподаватель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

8.3. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Колледж несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

9. Техническое обеспечение дистанционных образовательных технологий.

9.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

9.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

10. Организация процесса дистанционного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

10.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ Колледжа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
- создает и поддерживает на сайте Колледжа пространство для дистанционного обучения студентов с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения студентов с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

10.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Колледж следующие документы:

- заявление;
- копию документа об образовании (при его наличии);

- копию документа об установлении инвалидности;
- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в Колледж лично.

10.4. Причинами отказа являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

10.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия Колледжа и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Колледже или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

10.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательной деятельности на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с Колледжем;

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

10.7. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по

телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).

10.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

10.9. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).

10.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

10.11. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Колледжа, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Колледжа (индивидуально или в малых группах).

10.12. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

10.13. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся Колледжа традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

10.14. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, среднего (полного) общего образования.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа

11.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.

Документ подготовлен

26 марта 2020 года